****

**АДМИНИСТРАЦИЯ ХАДЫЖЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**АПШЕРОНСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 18.05.2015 № 237**

г. Хадыженск

**О внесении изменений в постановление администрации**

**Хадыженского городского поселения Апшеронского района от 17.02.2014 № 54 «Об утверждении перечня муниципальных услуг и функций в сфере контрольно-надзорной деятельности»**

В соответствии с приказом департамента информатизации и связи Краснодарского края от 23 марта 2015 года №49 «О внесении изменений в приказ управления информатизации и связи Краснодарского края от 05 ноября 2013 года № 97 «Об утверждении рекомендуемого унифицированного реестра муниципальных услуг и функций в сфере контрольно-надзорной деятельности Краснодарского края», п о с т а н о в л я ю:

1.Внести изменения в постановление администрации Хадыженского городского поселения Апшеронского района от 17.02.2014 № 54 «Об утверждении перечня муниципальных услуг и функций в сфере контрольно-надзорной деятельности», изложив:

1) приложение № 1 в новой редакции (приложение № 1);

2) приложение № 2 в новой редакции (приложение № 2).

2. Отделу организационно-кадровой работы администрации Хадыженского городского поселения (Варельджан) обнародовать настоящее постановление в установленном порядке.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу со дня его обнародования.

Глава Хадыженского городского

поселения Апшеронского района Ф.В. Кравцов

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | |  |  | | --- | --- | |  | Приложение №1  УТВЕРЖДЕН  постановлением администрации Хадыженского городского  поселения Апшеронского района  от 18.05.2015 № 237 | |

ПЕРЕЧЕНЬ

муниципальных услуг и функций в сфере контрольно-надзорной деятельности администрации Хадыженского городского поселения

Апшеронского района

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование услуги | Отделы администрации Хадыженского городского поселения Апшеронского района, предоставляющие услугу,  исполняющие функцию |
| 1 |  |  |
| **I.Муниципальные услуги** | | |
|  | **Земельные и имущественные отношения** | |
| л1 | Изменение вида разрешенного использования земельного участка и (или) объекта капитального строительства | Отдел архитектуры и градостроительства |
| 22 | Присвоение, изменение и аннулирование адресов | Отдел архитектуры и градостроительства |
| 33 | Выдача разрешения на производство работ, связанных со вскрытием грунта в местах общего пользования | Отдел архитектуры и градостроительства |
| 34 | Выдача разрешения (ордера) на проведение земляных работ на территории общего пользования | Отдел архитектуры и градостроительства |
| 55 | Предоставление муниципального имущества в аренду или безвозмездное пользование без проведения торгов | Юридический отдел |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Строительство** |  |
| 66 | Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала | Отдел архитектуры и градостроительства |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 67 | | Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства | Отдел архитектуры и градостроительства |
| 68 | | Выдача разрешения на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства | Отдел архитектуры и градостроительства |
| 79 | | Выдача разрешений на ввод в эксплуатацию построенных, реконструированных объектов капитального строительства | Отдел архитектуры и градостроительства |
| 810 | | Выдача градостроительных планов земельных участков | Отдел архитектуры и градостроительства |
| **Автотранспорт и дороги** | | | |
| 911  9 | | Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам местного значения транспортного средства, осуществляющего перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов | Юридический отдел |
| **Регулирование предпринимательской деятельности** | | | |
| **1**  012 | Выдача разрешений на право организации розничного рынка | | Отдел экономики и регулирования потребительской сферы |
| 113 | | Предоставление права размещения нестационарных торговых объектов на территории Хадыженского городского поселения Апшеронского района | Отдел экономики и регулирования потребительской сферы |
|  | | **Социальное обслуживание** |  |
| 2  114 | | Выдача разрешений на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет | Отдел по вопросам культуры. молодёжи, спорта и физической культуры |
| 115 | | Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма | Юридический отдел |
| 116 | | Предоставление социальной выплаты физическим лицам, в том числе молодым семьям, для частичной оплаты жилищного кредита или займа из средств бюджета Хадыженского городского поселения Апшеронского района | Финансовый отдел |
| 117 | | Признание граждан малоимущими в целях принятия их на учёт в качестве нуждающихся в жилых помещениях | Юридический отдел |
| 118 | | Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма | Юридический отдел |
| 619 | | Внесение изменений в учетные данные граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях | Юридический отдел |
| 120 | | Уведомительная регистрация трудового договора с работодателем – физическим лицом, не  являющимся индивидуальным предпринимателем | Отдел организационно-кадровой работы |
|  | |  |  |
| 1 | | **Архивный фонд и предоставление справочной информации** |  |
| 121 | | Предоставление выписки из похозяйственной книги | Отдел организационно-кадровой работы |
| 122 | | Предоставление копий правовых актов администрации Хадыженского городского поселения Апшеронского района | Отдел организационно-кадровой работы |
| 223 | | Выдача справки с места жительства умершего | Отдел организационно-кадровой работы |
| 224 | | Выдача справки о составе семьи | Отдел организационно-кадровой работы |
| 225 | | Выдача справки об иждивении | Отдел организационно-кадровой работы |
| 226 | | Предоставление выписки из реестра муниципального имущества | Юридический отдел |
| 2 | | **Жилищно-коммунальное хозяйство** |  |
| 227 | | Согласование переустройства и (или) перепланировки жилого помещения | Отдел архитектуры и градостроительства |
| 228 | | Перевод жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение | Отдел архитектуры и градостроительства |
| 229 | | Предоставление жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда | Юридический отдел |
| 230 | | Признание в установленном порядке жилых помещений муниципального жилищного фонда пригодным (непригодным) для проживания | Отдел архитектуры и градостроительства |
| 231 | | Признание многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции | Отдел архитектуры и градостроительства |
| 232 | | Согласование переустройства и (или) перепланировки нежилого помещения в многоквартирном доме | Отдел архитектуры и градостроительства |
| 233 | | Выдача порубочного билета на территории Хадыженского городского поселения Апшеронского района | Отдел архитектуры и градостроительства |
| 234 | | Предоставление жилого помещения муниципального жилищного фонда по договору социального найма | Юридический отдел |
| 335 | | Передача бесплатно в собственность граждан Российской Федерации на добровольной основе занимаемых ими жилых помещений в муниципальном жилищном фонде | Юридический отдел |
| 336 | | Принятие решения о признании жилых строений на садовых земельных участках пригодными (непригодными) для постоянного проживания | Отдел архитектуры и градостроительства |
| **II.Муниципальные функции в сфере контрольно-надзорной деятельности** | | | |
| 11 | | Осуществление муниципального земельного контроля | Юридический отдел |
| 12 | | Осуществление муниципального контроля в области благоустройства территории Хадыженского городского поселения Апшеронского района | Юридический отдел |
| 13 | | Осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов Хадыженского городского поселения Апшеронского района | Юридический отдел |
| 54 | | Осуществление муниципального жилищного контроля | Отдел архитектуры и градостроительства |

Ведущий специалист

юридического отдела А. С. Русова

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | |  |  | | --- | --- | |  | Приложение №2  УТВЕРЖДЕН  постановлением администрации Хадыженского городского  поселения Апшеронского района  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_ | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | |  | | --- | |  | |

ПЕРЕЧЕНЬ

муниципальных услуг администрации Хадыженского городского поселения Апшеронского района, в рамках предоставления которых, осуществляется межведомственное информационное взаимодействие

Земельные и имущественные отношения

1.Изменения вида разрешенного использования земельного участка и (или) объекта капитального строительства.

Строительство

1.Выдача разрешения на строительство, реконструкцию объектов катального строительства.

2. Выдача разрешения на ввод в эксплуатацию построенных, реконструированных объектов капитального строительства.

Социальное обслуживание

1. Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях отдельных категорий граждан.

2. Внесение изменений в учетный данные граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

Жилищно-коммунальное хозяйство

1.Согласование переустройства и (или) перепланировки жилого помещения

2. Перевод жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение.

3. Признание в установленном порядке жилых помещений муниципального жилищного фонда пригодным (непригодным) для проживания.

4. Согласование переустройства и (или) перепланировки нежилого помещения в многоквартирном доме.

Ведущий специалист

юридического отдела А. С. Русова