

#### АДМИНИСТРАЦИЯ ХАДЫЖЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ АПШЕРОНСКОГО РАЙОНА

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**от 21.02.2018 № 82**

г. Хадыженск

**Об утверждении Положения**

**о квалификационных требованиях для замещения**

**должностей муниципальной службы в администрации**

**Хадыженского городского поселения Апшеронского района**

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьей 7 Закона Краснодарского края от 08 июня 2007 года № 1244-КЗ «О муниципальной службе в Краснодарском крае», законом Краснодарского края от 03 мая 2012 года № 2490 «О типовых квалификационных требованиях для замещения должностей муниципальной службы в Краснодарском крае» (с изменениями от 10 апреля 2017 года № 3600-КЗ), на основании решения Совета Хадыженского городского поселения Апшеронского района от 08 сентября 2013 года № 180 «Об утверждении новой редакции структуры администрации Хадыженского городского поселения Апшеронского района», п о с т а н о в л я ю:

 1. Утвердить Положение о квалификационных требованиях для замещения должностей муниципальной службы в администрации Хадыженского городского поселения Апшеронского района (Приложение).

2. Отделу организационно-кадровой работы администрации Хадыженского городского поселения Апшеронского района (Варельджан) опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации Хадыженского городского поселения Апшеронского района.

3. Постановление администрации Хадыженского городского поселения Апшеронского района от 09.06.2014 № 260 «О квалификационных требованиях для замещения должностей муниципальной службы в администрации Хадыженского городского поселения Апшеронского района» признать утратившим силу.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Хадыженского городского поселения Апшеронского района Е.Б.Козлову.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Хадыженского городского

поселения Апшеронского района Ф.В.Кравцов

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

Хадыженского городского поселения Апшеронского района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

ПОЛОЖЕНИЕ

о квалификационных требованиях для замещения должностей муниципальной службы в администрации Хадыженского городского поселения

Апшеронского района

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», законами Краснодарского края от 08 июня 2007 года № 1244-КЗ «О муниципальной службе в Краснодарском крае», от 03 мая 2012 года № 2490-КЗ «О типовых квалификационных требованиях для замещения должностей муниципальной службы в Краснодарском крае» (с изменениями от 10 апреля 2017 года № 3600-КЗ), для определения квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы в администрации Хадыженского городского поселения Апшеронского района (далее - квалификационные требования) (прилагаются).

Квалификационные требования, предусмотренные настоящим постановлением, используются при:

- поступлении граждан на муниципальную службу для замещения должностей муниципальной службы в администрации Хадыженского городского поселения Апшеронского района;

- разработке должностных инструкций лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации Хадыженского городского поселения Апшеронского района;

 - назначении на должность в порядке перевода муниципальных служащих для замещения должностей муниципальной службы в администрации Хадыженского городского поселения Апшеронского района;

- организации и обеспечении выполнения лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации Хадыженского городского поселения Апшеронского района своих должностных обязанностей.

Указанные квалификационные требования применяются в случае, если иное не предусмотрено федеральными законами, постановлениями Правительства Российской Федерации, правовыми актами органов государственной власти Краснодарского края.

I. Квалификационные требования к уровню

профессионального образования

1. Для замещения должностей муниципальной службы определяются следующие квалификационные требования к уровню профессионального образования:

1) по главным и ведущим должностям муниципальной службы - высшее образование по профилю деятельности органа или по профилю замещаемой должности;

2) по старшим и младшим должностям муниципальной службы – высшее, среднее профессиональное образование по профилю замещаемой должности.

2. Квалификационные требования к уровню профессионального образования, необходимому для замещения должностей муниципальной службы, устанавливаются правовым актом администрации Хадыженского городского поселения Апшеронского района на основе типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы, которые определены в пункте 1 раздела 1 настоящего Положения в соответствии с квалификацией должностей муниципальной службы.

II. Квалификационные требования к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки

1. Для замещения должностей муниципальной службы устанавливаются следующие типовые квалификационные требования кстажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки:

1) главных должностей муниципальной службы - стаж муниципальной службы не менее трех лет или стаж работы по специальности, направлению подготовки не менее четырех лет;

3) ведущих должностей муниципальной службы - стаж муниципальной службы не менее двух лет или стаж работы по специальности, направлению подготовки не менее трех лет;

4) старших должностей муниципальной службы - без предъявления требований к стажу;

5) младших должностей муниципальной службы - без предъявления требований к стажу.

2. Квалификационные требования к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки при поступлении на муниципальную службу для замещения должностей муниципальной службы, ведущей группы должностей муниципальной службы не предъявляются к выпускнику очной формы обучения образовательной организации высшего образования в случае:

1) заключения между ним и органом местного самоуправления договора о целевом обучении за счет средств местного бюджета и при поступлении на муниципальную службу в срок, установленный договором на целевое обучение;

2) заключения договора между ним и одним из государственных органов Краснодарского края или органов местного самоуправления в Краснодарском крае о прохождении практики в течение всего периода обучения;

3) осуществления им полномочий депутата законодательного (представительного) органа государственной власти Краснодарского края или полномочий депутата представительного органа муниципального образования.

3. Для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома устанавливаются квалификационные требования к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки для замещения ведущих должностей муниципальной службы - не менее одного года стажа муниципальной службы (государственной службы) или стажа работы по специальности, направлению подготовки.

4. Квалификационные требования к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки, необходимым для замещения должностей муниципальной службы, устанавливаются муниципальным правовым актом на основе типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы, которые определены в пункте 1 раздела 1 настоящего Положения в соответствии с квалификацией должностей муниципальной службы.

III. Квалификационные требования к знаниям и умениям, которые

необходимы для исполнения должностных обязанностей

1. Квалификационные требования к знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются в зависимости от области и вида профессиональной служебной деятельности муниципального служащего его должностной инструкцией. Должностной инструкцией муниципального служащего могут также предусматриваться квалификационные требования к специальности, направлению подготовки.

2. Специальные профессиональные знания подтверждаются документом государственного образца о высшем или среднем профессиональном образовании по специальностям, направлениям подготовки, соответствующим направлениям деятельности органа местного самоуправления. В случае, если специальные профессиональные знания, подтвержденные документом государственного образца о высшем или среднем профессиональном образовании, не соответствуют направлениям деятельности органа местного самоуправления, учитывается документ государственного образца о дополнительном профессиональном образовании по соответствующим направлениям деятельности органа местного самоуправления.

3. Порядок и формы учета и контроля соблюдения муниципальными служащими квалификационных требований к знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, а также порядок и сроки получения дополнительного профессионального образования муниципальных служащих определяются представителем нанимателя (работодателем).

Главный специалист отдела

организационно-кадровой работы Р.К.Варельджан

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Положению о квалификационных требованиях для замещениядолжностей муниципальной службы в администрации Хадыженского городского поселения Апшеронского района

КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ

к направлению и квалификации профессионального образования по должностям муниципальной службы в администрации

Хадыженского городского поселения Апшеронского района

|  |  |
| --- | --- |
| Наименованиедолжности | Квалификационные требования |
| к направлению профессионального образования и специальности (в соответствии с функциями и конкретными задачами по замещаемой должности) | к квалификации (в соответствии с функциями и конкретными задачами по замещаемой должности) |
| 1 | 2 | 3 |
| **Главные должности муниципальной службы** |
| Заместитель главы Хадыженского городского поселения Апшеронского района, курирующий вопросы экономики, правового обеспечения, архитектуры и градостроительства | **Экономика и управление**Экономика и управление на предприятии (по отраслям) Экономика Государственное и муниципальное управлениеМенеджментМенеджмент организацииУправление персоналомЮриспруденцияПравоохранительная деятельностьПравоведение | Экономист. Экономист-менеджер Бакалавр экономикиМагистр экономики МенеджерСпециалист по государственному и муниципальному управлениюБакалавр менеджментаМагистр менеджментаМенеджерЮрист. Бакалавр юриспруденции. Магистр юриспруденцииЮристЮрист |
| Заместитель главы Хадыженского городского поселения Апшеронского района, курирующий вопросы социальной сферы | **Экономика и управление**Государственное и муниципальное управлениеЭкономика и управление на предприятии (по отраслям) Экономика Финансы и кредитБухучет, анализ и аудит | МенеджерЭкономист-менеджер Бакалавр экономикиМагистр экономики ЭкономистЭкономист |
| **Гуманитарные и социальные науки**ЮриспруденцияИсторияСоциология | Юрист. Бакалавр юриспруденции. Магистр юриспруденции Преподаватель истории Историк. Бакалавр истории. Магистр историиПреподаватель социологииСоциолог. Магистр социологии. Бакалавр социологии |
| **Образование и педагогика**ПедагогикаБиологияХимияПедагогика и методика начального обученияЮриспруденция | Преподаватель (учитель)Бакалавр Магистр Учитель биологии Учитель химии Учитель начальныхЮрист Бакалавр юриспруденции. Магистр юриспруденции. Учитель права |
| **Здравоохранение**Здравоохранение | ВрачПровизорМенеджер |
| **Ведущие должности муниципальной службы** |
| Начальник финансового отдела | **Экономика** Финансы и кредитБухучет, анализ и аудит Налоги и налогообложение | ЭкономистЭкономистЭкономист. Специалист по налогообложению |
| Главный специалист отдела организационно-кадровой работы  | **Экономика и управление**Государственное и муниципальное управлениеЭкономикаФинансы и кредитБухучет, анализ и аудит | МенеджерЭкономист-менеджер Бакалавр экономики Магистр экономикиЭкономистЭкономист |
| **Гуманитарные и социальные науки** Юриспруденция | Юрист. Бакалавр юриспруденции. Магистр юриспруденции  |
| **Образование и педагогика**ПедагогикаЮриспруденцияЛесное хозяйство(при наличии повышения квалификации (переподготовки) по направлению:Государственное и муниципальное управление)  | Преподаватель педагогики. Бакалавр педагогикиМагистр педагогикиУчитель праваИнженер  |
| Главный специалист отдела архитектуры и градостроительства | **Экономика и управление** Государственное и муниципальное управлениеЭкономика и управление на предприятии (по отраслям)ЭкономикаБухучет, анализ и аудит | Менеджер Экономист-менеджер. Бакалавр экономики. Магистр экономикиЭкономист |
| **Техника и технологии**Землеустройство Землеустройство и кадастрыЗемельный кадастр АрхитектураСтроительствоТехнология машиностроения (при наличии повышения квалификации (переподготовки) по направлению: Промышленное и гражданское строительство) | Инженер Бакалавр землеустройства Магистр землеустройстваИнженер Архитектор. Бакалавр архитектуры. Инженер-строительБакалавр техники и технологии. Магистр техники и технологииИнженер  |
| Главный специалист отдела учета и отчетности | **Экономика и управление**Государственное и муниципальное управлениеЭкономика и управление на предприятии (по отраслям) ЭкономикаФинансы и кредитБухучет, анализ и аудитНалоги и налогообложение | МенеджерЭкономист-менеджерБакалавр экономикиМагистр экономикиЭкономистЭкономистЭкономист. Специалист по налогообложению |
| Главный специалист отдела экономики и регулирования потребительской сферы | **Экономика и управление**Государственное и муниципальное управлениеЭкономика и управление на предприятии (по отраслям) ЭкономикаФинансы и кредитБухучет, анализ и аудитНалоги и налогообложениеЭкономика и бухгалтерский учет | МенеджерЭкономист-менеджерБакалавр экономикиМагистр экономикиЭкономистЭкономистЭкономист. Специалист по налогообложениюБухгалтер |
| **Старшие должности муниципальной службы** |
| Ведущий специалист юридического отдела | **Гуманитарные и социальные науки** ПравоведениеЮриспруденцияПравоохранительная деятельность | Юрист. Юрист с углубленной подготовкойЮрист. Бакалавр юриспруденции. Магистр юриспруденцииЮрист |
| Ведущий специалист отдела учета и отчетности | **Экономика и управление** Государственное и муниципальное управлениеЭкономика и управление на предприятии (по отраслям)ЭкономикаФинансы и кредит. ФинансыБухучет, анализ и аудит Налоги и налогообложение | МенеджерСпециалист по государственному и муниципальному управлению. Специалист по государственному и муниципальному управлению с углубленной подготовкойЭкономист-менеджерБакалавр экономикиМагистр экономикиЭкономист. ФинансистФинансист с углубленной подготовкой.ЭкономистЭкономист. Специалист по налогообложениюСпециалист по налогообложению с углубленной подготовкой |
| Ведущий специалист финансового отдела | **Экономика и управление** Государственное и муниципальное управлениеМенеджмент. Менеджмент (по отраслям). Менеджмент организацииЭкономика и управление на предприятии (по отраслям)ЭкономикаФинансы и кредит. Финансы (по отраслям)Бухучет, анализ и аудит | МенеджерСпециалист по государственному и муниципальному управлению. Специалист по государственному и муниципальному управлению с углубленной подготовкойМенеджер. Менеджер с углубленной подготовкойБакалавр менеджмента. Магистр менеджментаЭкономист-менеджерБакалавр экономикиМагистр экономики Экономист. ФинансистФинансист с углубленной подготовкойЭкономист. Бухгалтер. Учетно-финансовый экономист. Экономист-бухгалтер  |
| **Младшие должности муниципальной службы** |
| Специалист 1 категории отдела по вопросам культуры молодежи, физической культуры и спорта  | Государственное и муниципальное управление | МенеджерСпециалист по государственному и муниципальному управлению |
| **Образование и педагогика**Физическая культура и спорт | Педагог по физической культуре и спорту. Бакалавр физической культуры. Магистр физической культуры. |
|  | **Гуманитарные и социальные науки** ПравоведениеЮриспруденцияСоциологияИсторияЭкономика и управление на предприятии (по отраслям)ЭкономикаЭкономика и управление на предприятии (по отраслям)Экономика | Юрист. Юрист с углубленной подготовкойЮрист. Бакалавр юриспруденции. Магистр юриспруденции.Преподаватель социологииСоциолог. Магистр социологии. Бакалавр социологии. Бакалавр историиМагистр истории. ИсторикЭкономист-менеджерБакалавр экономикиМагистр экономикиЭкономист  |

Главный специалист отдела

организационно-кадровой работы Р.К.Варельджан