# 

# АДМИНИСТРАЦИЯ ХАДЫЖЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

**АПШЕРОНСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 01.08.2013 № 383

город Хадыженск

**Об утверждении Порядка представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 280-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части создания прозрачного механизма оплаты труда руководителей государственных (муниципальных) учреждений и представления руководителями этих учреждений сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», статьи 275 Трудового Кодекса Российской Федерации, статьи 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273 «О противодействии коррупции», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 марта 2013 года № 208, п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить:

1) Порядок представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (Приложение № 1);

2) форму справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, поступающего на работу на должность руководителя муниципального учреждения Хадыженского городского поселения Апшеронского района ([приложение №](#sub_400) 2);

3) форму справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей лица, поступающего на работу на должность руководителя муниципального учреждения Хадыженского городского поселения Апшеронского района **(**[приложение](#sub_500) №3);

4) форму справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя муниципального учреждения Хадыженского городского поселения Апшеронского района ([приложение №](#sub_400) 4);

5) форму справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей руководителя муниципального учреждения Хадыженского городского поселения Апшеронского района **(**[приложение](#sub_500) №5)

2. Главному специалисту отдела организационно-кадровой работы администрации Хадыженского городского поселения Апшеронского района (Варельджан) обеспечить ознакомление руководителей муниципальных учреждений с настоящим постановлением.

3. Контроль за выполнение настоящего постановления возложить на заместителя главы Хадыженского городского поселения Апшеронского района Е.Б.Козлову.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.

Исполняющий обязанности главы Хадыженского

городского поселения Апшеронского района Е.Б.Козлова

  ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Хадыженского городского поселения

Апшеронского района

от 01.08.2013 № 383

ПОРЯДОК

представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги)

и несовершеннолетних детей

1. Настоящий Порядок определяет порядок представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения, (далее - гражданин) или руководителем муниципального учреждения (далее - руководитель) сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения, руководителем муниципального учреждения в соответствии с [Приложениями №](http://www.tumanadm.ru/documents/117.html#Par74) 2, [3](http://www.tumanadm.ru/documents/117.html#Par730), [4](http://www.tumanadm.ru/documents/117.html#Par1078), 5) ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

3. Гражданин представляет:

3.1. Сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности) за календарный год, предшествующий году подачи документов для поступления на работу на должность руководителя, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на должность руководителя (на отчетную дату).

3.2. Сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи лицом документов для поступления на работу на должность руководителя, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на работу на должность руководителя (на отчетную дату).

4. Руководитель представляет:

4.1. Сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

4.2. Сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

5. Гражданин или руководитель обязаны представлять работодателю в письменной форме сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

6. В случае если руководитель обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения не позднее 31 июля года, следующего за отчетным.

Такие уточненные сведения не считаются представленными с нарушением срока.

7. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданином или руководителем муниципального учреждения, осуществляется в порядке, устанавливаемом муниципальным правовым актом.

8. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые гражданином или руководителем в соответствии с настоящим Положением, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

Главный специалист отдела

организационно-кадровой работы Р.К.Варельджан

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации

Хадыженского городского поселения

Апшеронского района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_

В\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается наименование представителя нанимателя (работодателя))

**СПРАВКА**

**о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного**

**характера лица, поступающего на работу на должность**

**руководителя муниципального учреждения**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(основное место работы, в случае отсутствия основного места работы - род занятий)

проживающий по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес места жительства)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

сообщаю сведения о своих доходах, об имуществе, о вкладах в банках, ценных бумагах, об обязательствах имущественного характера:

**Раздел 1. Сведения о доходах1**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Вид дохода | Величина  дохода 2  (рублей) |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Доход по основному месту работы |  |
| 2. | Доход от педагогической деятельности |  |
| 3. | Доход от научной деятельности |  |
| 4. | Доход от иной творческой деятельности |  |
| 5. | Доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях |  |
| 6. | Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях |  |
| 7. | Иные доходы (указать вид дохода):  1)  2)  3) |  |
| 8. | Итого доход за отчётный период |  |

1Указываются доходы (включая пенсии, пособия, иные выплаты) за отчётный период (календарный год, предшествующий году подачи документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения).

2Доход, полученный в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Банка России на дату получения дохода.

**Раздел 2. Сведения об имуществе**

**2.1. Недвижимое имущество**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Вид и наименование имущества | Вид  собственности1 | Место  нахождения  (адрес) | Площадь (кв.метров) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Земельные участки2:  1)  2)  3) |  |  |  |
| 2. | Жилые дома:  1)  2)  3) |  |  |  |
| 3. | Квартиры:  1)  2)  3) |  |  |  |
| 4. | Дачи:  1)  2)  3) |  |  |  |
| 5. | Гаражи:  1)  2)  3) |  |  |  |
| 6. | Иное недвижимое имущество:  1)  2)  3) |  |  |  |

1Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля лица, поступающего на работу на должность руководителя муниципального учреждения, представляющего сведения.

2Указывается вид земельного участка (пая, доли): под индивидуальное жилищное строительство, дачный, садовый, приусадебный, огородный и другие.

**2.2. Транспортные средства**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Вид и марка  транспортного средства | Вид  собственности1 | Место  регистрации |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Автомобили легковые:  1)  2) |  |  |
| 2. | Автомобили грузовые:  1)  2) |  |  |
| 3. | Автоприцепы:  1)  2) |  |  |
| 4. | Мототранспортные средства:  1)  2) |  |  |
| 5. | Сельскохозяйственная техника:  1)  2) |  |  |
| 6. | Водный транспорт:  1)  2) |  |  |
| 7. | Воздушный транспорт:  1)  2) |  |  |
| 8. | Иные транспортные средства:  1)  2) |  |  |

1Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля лица, поступающего на работу на должность руководителя муниципального учреждения, представляющего сведения.

**Раздел 3. Сведения о денежных средствах, находящихся**

**на счетах в банках и иных кредитных организациях**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование и адрес  банка или иной кредитной  организации | Вид и валюта  счёта1 | Дата  открытия счёта | Номер  счёта | Остаток  на счёте2  (рублей) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |

1Указываются вид счёта (депозитный, текущий, расчётный, ссудный и др.) и валюта счёта.

2Остаток на счёте указывается по состоянию на отчётную дату. Для счетов в иностранной валюте остаток указывается в рублях по курсу Банка России на отчётную дату.

**Раздел 4. Сведения о ценных бумагах**

**4.1. Акции и иное участие в коммерческих организациях**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование и  организационно-  правовая форма  организации1 | Место нахождения организации  (адрес) | Уставный  капитал2 (рублей) | Доля  участия3 | Основание участия4 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |

1 Указываются полное или сокращенное официальное наименование организации и её организационно - правовая форма (акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив и другие).

2Уставный капитал указывается согласно учредительным документам организации по состоянию на отчётную дату. Для уставных капиталов, выраженных в иностранной валюте, уставный капитал указывается в рублях по курсу Банка России на отчётную дату.

3Доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указываются также номинальная стоимость и количество акций.

4Указываются основание приобретения доли участия (учредительный договор, приватизация, покупка, мена, дарение, наследование и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

**4.2. Иные ценные бумаги**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Вид ценной бумаги1 | Лицо,  выпустившее  ценную  бумагу | Номинальная  величина  обязательства (рублей) | Общее  количество | Общая  стоимость2  (рублей) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |

Итого по разделу 4 "Сведения о ценных бумагах" суммарная декларированная стоимость ценных бумаг, включая доли участия в коммерческих организациях (рублей),

1Указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя и другие), за исключением акций, указанных в подразделе 4.1 "Акции и иное участие в коммерческих организациях".

2Указывается общая стоимость ценных бумаг данного вида исходя из стоимости их приобретения (а если её нельзя определить - исходя из рыночной стоимости или номинальной стоимости). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, стоимость указывается в рублях по курсу Банка России на отчётную дату.

**Раздел 5. Сведения об обязательствах имущественного характера**

**5.1. Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании1**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Вид  имущества2 | Вид и сроки  пользования3 | Основание  пользования4 | Место  нахождения  (адрес) | Площадь  (кв. метров) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |

1Указываются по состоянию на отчётную дату.

2Указывается вид недвижимого имущества (земельный участок, жилой дом, дача и другие).

3Указываются вид пользования (аренда, безвозмездное пользование и другие) и сроки пользования.

4Указывается основание пользования (договор, фактическое предоставление и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

**5.2. Прочие обязательства1**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Содержание  обязательства2 | Кредитор  (должник)3 | Основание  возникновения4 | Сумма  обязательства5  (рублей) | Условия  обязательства6 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись лица, поступающего на работу на должность руководителя муниципального учреждения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. и подпись лица, принявшего справку)

1Указываются имеющиеся на отчётную дату срочные обязательства финансового характера на сумму, превышающую уровень 20 процентов дохода за отчётный период, за исключением обязательств, составляющих менее 100 тысяч рублей.

2Указывается существо обязательства (заем, кредит и другие).

3Указывается вторая сторона обязательства: кредитор или должник, его фамилия, имя и отчество (наименование юридического лица), адрес.

4Указываются основание возникновения обязательства (договор, передача денег или имущества и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

5Указывается сумма основного обязательства (без суммы процентов). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчётную дату.

6Указываются годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации

Хадыженского городского поселения

Апшеронского района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_

В \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается наименование представителя нанимателя (работодателя))

**СПРАВКА**

**о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного**

**характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей лица, поступающего на работу на должность руководителя муниципального учреждения1**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(основное место работы, в случае отсутствия основного места работы - род занятий)

проживающий по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес места жительства)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

сообщаю сведения о доходах моей (моего) (супруги (супруга), несовершеннолетней дочери, несовершеннолетнего сына)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(основное место работы или службы, занимаемая должность,

в случае отсутствия основного места работы или службы - род занятий)

об имуществе, о вкладах в банках, ценных бумагах, об обязательствах имущественного характера.

1Сведения представляются отдельно на супруга (супругу) и на каждого из несовершеннолетних детей лица, поступающего на работу на должность руководителя муниципального учреждения, представляющего сведения.

**Раздел 1. Сведения о доходах1**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Вид дохода | Величина  дохода 2  (рублей) |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Доход по основному месту работы |  |
| 2. | Доход от педагогической деятельности |  |
| 3. | Доход от научной деятельности |  |
| 4. | Доход от иной творческой деятельности |  |
| 5. | Доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях |  |
| 6. | Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях |  |
| 7. | Иные доходы (указать вид дохода):  1)  2)  3) |  |
| 8. | Итого доход за отчётный период |  |

1Указываются доходы (включая пенсии, пособия, иные выплаты) за отчётный период (календарный год, предшествующий году подачи документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения).

2Доход, полученный в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Банка России на дату получения дохода.

**Раздел 2. Сведения об имуществе**

**2.1. Недвижимое имущество**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Вид и наименование имущества | Вид  собственности1 | Место  нахождения  (адрес) | Пло  щадь (кв.метров) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Земельные участки2:  1)  2)  3) |  |  |  |
| 2. | Жилые дома:  1)  2)  3) |  |  |  |
| 3. | Квартиры:  1)  2)  3) |  |  |  |
| 4. | Дачи:  1)  2)  3) |  |  |  |
| 5. | Гаражи:  1)  2)  3) |  |  |  |
| 6. | Иное недвижимое имущество:  1)  2)  3) |  |  |  |

1Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля члена семьи лица, поступающего на работу на должность руководителя муниципального учреждения, представляющего сведения.

2Указывается вид земельного участка (пая, доли): под индивидуальное жилищное строительство, дачный, садовый, приусадебный, огородный и другие.

**2.2. Транспортные средства**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Вид и марка  транспортного средства | Вид  собственности1 | Место  регистрации |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Автомобили легковые:  1)  2) |  |  |
| 2. | Автомобили грузовые:  1)  2) |  |  |
| 3. | Автоприцепы:  1)  2) |  |  |
| 4. | Мототранспортные средства:  1)  2) |  |  |
| 5. | Сельскохозяйственная техника:  1)  2) |  |  |
| 6. | Водный транспорт:  1)  2) |  |  |
| 7. | Воздушный транспорт:  1)  2) |  |  |
| 8. | Иные транспортные средства:  1)  2) |  |  |

1Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля члена семьи лица, поступающего на работу на должность руководителя муниципального учреждения, представляющего сведения.

**Раздел 3. Сведения о денежных средствах, находящихся**

**на счетах в банках и иных кредитных организациях**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование и адрес  банка или иной кредитной  организации | Вид и валюта  счёта1 | Дата  открытия счёта | Номер  счёта | Остаток  на счёте2  (рублей) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |

1Указываются вид счёта (депозитный, текущий, расчётный, ссудный и др.) и валюта счёта.

2Остаток на счёте указывается по состоянию на отчётную дату. Для счетов в иностранной валюте остаток указывается в рублях по курсу Банка России на отчётную дату.

**Раздел 4. Сведения о ценных бумагах**

**4.1. Акции и иное участие в коммерческих организациях**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование и  организационно-  правовая форма  организации1 | Место нахождения организации  (адрес) | Уставный  капитал2 (рублей) | Доля  участия3 | Основание участия4 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |

1 Указываются полное или сокращенное официальное наименование организации и её организационно - правовая форма (акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив и другие).

2Уставный капитал указывается согласно учредительным документам организации по состоянию на отчётную дату. Для уставных капиталов, выраженных в иностранной валюте, уставный капитал указывается в рублях по курсу Банка России на отчётную дату.

3Доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указываются также номинальная стоимость и количество акций.

4Указываются основание приобретения доли участия (учредительный договор, приватизация, покупка, мена, дарение, наследование и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

**4.2. Иные ценные бумаги**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Вид ценной бумаги1 | Лицо,  выпустившее  ценную  бумагу | Номинальная  величина  обязательства (рублей) | Общее  количество | Общая  стоимость2  (рублей) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |

Итого по разделу 4 "Сведения о ценных бумагах" суммарная декларированная стоимость ценных бумаг, включая доли участия в коммерческих организациях (рублей),

1Указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя и другие), за исключением акций, указанных в подразделе 4.1 "Акции и иное участие в коммерческих организациях".

2Указывается общая стоимость ценных бумаг данного вида исходя из стоимости их приобретения (а если её нельзя определить - исходя из рыночной стоимости или номинальной стоимости). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, стоимость указывается в рублях по курсу Банка России на отчётную дату.

**Раздел 5. Сведения об обязательствах имущественного характера**

**5.1. Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании1**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Вид  имущества2 | Вид и сроки  пользования3 | Основание  пользования4 | Место  нахождения  (адрес) | Площадь  (кв. метров) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |

1Указываются по состоянию на отчётную дату.

2Указывается вид недвижимого имущества (земельный участок, жилой дом, дача и другие).

3Указываются вид пользования (аренда, безвозмездное пользование и другие) и сроки пользования.

4Указывается основание пользования (договор, фактическое предоставление и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

**5.2. Прочие обязательства1**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Содержание  обязательства2 | Кредитор  (должник)3 | Основание  возникновения4 | Сумма  обязательства5  (рублей) | Условия  обязательства6 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись лица, поступающего на работу на должность руководителя муниципального учреждения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. и подпись лица, принявшего справку)

1Указываются имеющиеся на отчётную дату срочные обязательства финансового характера на сумму, превышающую уровень 20 процентов дохода за отчётный период, за исключением обязательств, составляющих менее 100 тысяч рублей.

2Указывается существо обязательства (заем, кредит и другие).

3Указывается вторая сторона обязательства: кредитор или должник, его фамилия, имя и отчество (наименование юридического лица), адрес.

4Указываются основание возникновения обязательства (договор, передача денег или имущества и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

5Указывается сумма основного обязательства (без суммы процентов). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчётную дату.

6Указываются годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации

Хадыженского городского поселения

Апшеронского района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_

В \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается наименование представителя нанимателя (работодателя))

**СПРАВКА**

**о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного**

**характера руководителя муниципального учреждения**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

проживающий по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес места жительства)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

сообщаю сведения о своих доходах за отчётный период с 1 января 20\_\_\_\_ г. по 31 декабря 20 \_\_\_\_ г., об имуществе, о вкладах в банках, ценных бумагах, об обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчётного периода (на отчётную дату):

**Раздел 1. Сведения о доходах1**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Вид дохода | Величина  дохода 2  (рублей) |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Доход по основному месту работы |  |
| 2. | Доход от педагогической деятельности |  |
| 3. | Доход от научной деятельности |  |
| 4. | Доход от иной творческой деятельности |  |
| 5. | Доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях |  |
| 6. | Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях |  |
| 7. | Иные доходы (указать вид дохода):  1)  2)  3) |  |
| 8. | Итого доход за отчётный период |  |

1Указываются доходы (включая пенсии, пособия, иные выплаты) за отчётный период.

2Доход, полученный в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Банка России на дату получения дохода.

**Раздел 2. Сведения об имуществе**

**2.1. Недвижимое имущество**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Вид и наименование имущества | Вид  собственности1 | Место  нахождения  (адрес) | Пло  щадь (кв.метров) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Земельные участки2:  1)  2)  3) |  |  |  |
| 2. | Жилые дома:  1)  2)  3) |  |  |  |
| 3. | Квартиры:  1)  2)  3) |  |  |  |
| 4. | Дачи:  1)  2)  3) |  |  |  |
| 5. | Гаражи:  1)  2)  3) |  |  |  |
| 6. | Иное недвижимое имущество:  1)  2)  3) |  |  |  |

1Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля руководителя муниципального учреждения, который представляет сведения.

2Указывается вид земельного участка (пая, доли): под индивидуальное жилищное строительство, дачный, садовый, приусадебный, огородный и другие.

**2.2. Транспортные средства**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Вид и марка  транспортного средства | Вид  собственности1 | Место  регистрации |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Автомобили легковые:  1)  2) |  |  |
| 2. | Автомобили грузовые:  1)  2) |  |  |
| 3. | Автоприцепы:  1)  2) |  |  |
| 4. | Мототранспортные средства:  1)  2) |  |  |
| 5. | Сельскохозяйственная техника:  1)  2) |  |  |
| 6. | Водный транспорт:  1)  2) |  |  |
| 7. | Воздушный транспорт:  1)  2) |  |  |
| 8. | Иные транспортные средства:  1)  2) |  |  |

1Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля руководителя муниципального учреждения, который представляет сведения.

**Раздел 3. Сведения о денежных средствах, находящихся**

**на счетах в банках и иных кредитных организациях**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование и адрес  банка или иной кредитной  организации | Вид и валюта  счёта1 | Дата  открытия счёта | Номер  счёта | Остаток  на счёте2  (рублей) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |

1Указываются вид счёта (депозитный, текущий, расчётный, ссудный и др.) и валюта счёта.

2Остаток на счёте указывается по состоянию на отчётную дату. Для счетов в иностранной валюте остаток указывается в рублях по курсу Банка России на отчётную дату.

**Раздел 4. Сведения о ценных бумагах**

**4.1. Акции и иное участие в коммерческих организациях**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование и  организационно-  правовая форма  организации1 | Место нахождения организации  (адрес) | Уставный  капитал2 (рублей) | Доля  участия3 | Основание участия4 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |

1 Указываются полное или сокращенное официальное наименование организации и её организационно - правовая форма (акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив и другие).

2Уставный капитал указывается согласно учредительным документам организации по состоянию на отчётную дату. Для уставных капиталов, выраженных в иностранной валюте, уставный капитал указывается в рублях по курсу Банка России на отчётную дату.

3Доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указываются также номинальная стоимость и количество акций.

4Указываются основание приобретения доли участия (учредительный договор, приватизация, покупка, мена, дарение, наследование и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

**4.2. Иные ценные бумаги**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Вид ценной бумаги1 | Лицо,  выпустившее  ценную  бумагу | Номинальная  величина  обязательства (рублей) | Общее  количество | Общая  стоимость2  (рублей) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |

Итого по разделу 4 "Сведения о ценных бумагах" суммарная декларированная стоимость ценных бумаг, включая доли участия в коммерческих организациях (рублей),

1Указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя и другие), за исключением акций, указанных в подразделе 4.1 "Акции и иное участие в коммерческих организациях".

2Указывается общая стоимость ценных бумаг данного вида исходя из стоимости их приобретения (а если её нельзя определить - исходя из рыночной стоимости или номинальной стоимости). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, стоимость указывается в рублях по курсу Банка России на отчётную дату.

**Раздел 5. Сведения об обязательствах имущественного характера**

**5.1. Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании1**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Вид  имущества2 | Вид и сроки  пользования3 | Основание  пользования4 | Место  нахождения  (адрес) | Площадь  (кв. метров) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |

1Указываются по состоянию на отчётную дату.

2Указывается вид недвижимого имущества (земельный участок, жилой дом, дача и другие).

3Указываются вид пользования (аренда, безвозмездное пользование и другие) и сроки пользования.

4Указывается основание пользования (договор, фактическое предоставление и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

**5.2. Прочие обязательства1**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| п/п | Содержание  обязательства2 | Кредитор  (должник)3 | Основание  возникновения4 | Сумма  обязательства5  (рублей) | Условия  обязательства6 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись руководителя муниципального учреждения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. и подпись лица, принявшего справку)

1Указываются имеющиеся на отчётную дату срочные обязательства финансового характера на сумму, превышающую уровень 20 процентов дохода за отчётный период, за исключением обязательств, составляющих менее 100 тысяч рублей.

2Указывается существо обязательства (заем, кредит и другие).

3Указывается вторая сторона обязательства: кредитор или должник, его фамилия, имя и отчество (наименование юридического лица), адрес.

4Указываются основание возникновения обязательства (договор, передача денег или имущества и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

5Указывается сумма основного обязательства (без суммы процентов). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчётную дату.

6Указываются годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации

Хадыженского городского поселения

Апшеронского района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_

В \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается наименование представителя нанимателя (работодателя))

**СПРАВКА**

**о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного**

**характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей**

**руководителя муниципального учреждения1**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(основное место работы, в случае отсутствия основного места работы - род занятий)

проживающий по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес места жительства)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

сообщаю сведения о доходах за отчётный период с 1 января 20\_\_\_\_\_ г. по 31 декабря 20 \_\_\_\_ г. моей (моего) (супруги (супруга), несовершеннолетней дочери, несовершеннолетнего сына)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(основное место работы или службы, занимаемая должность,

в случае отсутствия основного места работы или службы - род занятий)

об имуществе, о вкладах в банках, ценных бумагах, об обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчётного периода (на отчётную дату).

1Сведения представляются отдельно на супруга (супругу) и на каждого из несовершеннолетних детей руководителя муниципального учреждения, который представляет сведения.

**Раздел 1. Сведения о доходах1**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Вид дохода | Величина  дохода 2  (рублей) |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Доход по основному месту работы |  |
| 2. | Доход от педагогической деятельности |  |
| 3. | Доход от научной деятельности |  |
| 4. | Доход от иной творческой деятельности |  |
| 5. | Доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях |  |
| 6. | Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях |  |
| 7. | Иные доходы (указать вид дохода):  1)  2)  3) |  |
| 8. | Итого доход за отчётный период |  |

1Указываются доходы (включая пенсии, пособия, иные выплаты) за отчётный период.

2Доход, полученный в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Банка России на дату получения дохода.

**Раздел 2. Сведения об имуществе**

**2.1. Недвижимое имущество**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Вид и наименование имущества | Вид  собственности1 | Место  нахождения  (адрес) | Пло  щадь (кв.метров) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Земельные участки2:  1)  2)  3) |  |  |  |
| 2. | Жилые дома:  1)  2)  3) |  |  |  |
| 3. | Квартиры:  1)  2)  3) |  |  |  |
| 4. | Дачи:  1)  2)  3) |  |  |  |
| 5. | Гаражи:  1)  2)  3) |  |  |  |
| 6. | Иное недвижимое имущество:  1)  2)  3) |  |  |  |

1Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля члена семьи руководителя муниципального учреждения, который представляет сведения.

2Указывается вид земельного участка (пая, доли): под индивидуальное жилищное строительство, дачный, садовый, приусадебный, огородный и другие.

**2.2. Транспортные средства**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Вид и марка  транспортного средства | Вид  собственности1 | Место  регистрации |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Автомобили легковые:  1)  2) |  |  |
| 2. | Автомобили грузовые:  1)  2) |  |  |
| 3. | Автоприцепы:  1)  2) |  |  |
| 4. | Мототранспортные средства:  1)  2) |  |  |
| 5. | Сельскохозяйственная техника:  1)  2) |  |  |
| 6. | Водный транспорт:  1)  2) |  |  |
| 7. | Воздушный транспорт:  1)  2) |  |  |
| 8. | Иные транспортные средства:  1)  2) |  |  |

1Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля члена семьи руководителя муниципального учреждения, который представляет сведения.

**Раздел 3. Сведения о денежных средствах, находящихся**

**на счетах в банках и иных кредитных организациях**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование и адрес  банка или иной кредитной  организации | Вид и валюта  счёта1 | Дата  открытия счёта | Номер  счёта | Остаток  на счёте2  (рублей) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |

1Указываются вид счёта (депозитный, текущий, расчётный, ссудный и др.) и валюта счёта.

2Остаток на счёте указывается по состоянию на отчётную дату. Для счетов в иностранной валюте остаток указывается в рублях по курсу Банка России на отчётную дату.

**Раздел 4. Сведения о ценных бумагах**

**4.1. Акции и иное участие в коммерческих организациях**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование и  организационно-  правовая форма  организации1 | Место нахождения организации  (адрес) | Уставный  капитал2 (рублей) | Доля  участия3 | Основание участия4 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |

1 Указываются полное или сокращенное официальное наименование организации и её организационно - правовая форма (акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив и другие).

2Уставный капитал указывается согласно учредительным документам организации по состоянию на отчётную дату. Для уставных капиталов, выраженных в иностранной валюте, уставный капитал указывается в рублях по курсу Банка России на отчётную дату.

3Доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указываются также номинальная стоимость и количество акций.

4Указываются основание приобретения доли участия (учредительный договор, приватизация, покупка, мена, дарение, наследование и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

**4.2. Иные ценные бумаги**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Вид ценной бумаги1 | Лицо,  выпустившее  ценную  бумагу | Номинальная  величина  обязательства (рублей) | Общее  количество | Общая  стоимость2  (рублей) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |

Итого по разделу 4 "Сведения о ценных бумагах" суммарная декларированная стоимость ценных бумаг, включая доли участия в коммерческих организациях (рублей)

1Указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя и другие), за исключением акций, указанных в подразделе 4.1 "Акции и иное участие в коммерческих организациях".

2Указывается общая стоимость ценных бумаг данного вида исходя из стоимости их приобретения (а если её нельзя определить - исходя из рыночной стоимости или номинальной стоимости). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, стоимость указывается в рублях по курсу Банка России на отчётную дату.

**Раздел 5. Сведения об обязательствах имущественного характера**

**5.1. Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании1**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Вид  имущества2 | Вид и сроки  пользования3 | Основание  пользования4 | Место  нахождения  (адрес) | Площадь  (кв. метров) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |

1Указываются по состоянию на отчётную дату.

2Указывается вид недвижимого имущества (земельный участок, жилой дом, дача и другие).

3Указываются вид пользования (аренда, безвозмездное пользование и другие) и сроки пользования.

4Указывается основание пользования (договор, фактическое предоставление и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

**5.2. Прочие обязательства1**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Содержание  обязательства2 | Кредитор  (должник)3 | Основание  возникновения4 | Сумма  обязательства5  (рублей) | Условия  обязательства6 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись руководителя муниципального учреждения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. и подпись лица, принявшего справку)

1Указываются имеющиеся на отчётную дату срочные обязательства финансового характера на сумму, превышающую уровень 20 процентов дохода за отчётный период, за исключением обязательств, составляющих менее 100 тысяч рублей.

2Указывается существо обязательства (заем, кредит и другие).

3Указывается вторая сторона обязательства: кредитор или должник, его фамилия, имя и отчество (наименование юридического лица), адрес.

4Указываются основание возникновения обязательства (договор, передача денег или имущества и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

5Указывается сумма основного обязательства (без суммы процентов). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчётную дату.

6Указываются годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства.