Приложение № 2 к Дополнительному

соглашению от « » 20 г. №

Приложение № 2/2

к Соглашению от «\_\_»\_\_\_\_\_\_20\_\_г. №\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| УТВЕРЖДЕНОГлава Хадыженского городскогопоселения Апшеронского района\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ю.Н. Захарова« \_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |  | СОГЛАСОВАНОДиректорГАУ КК «МФЦ КК»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.В. Середа« \_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |

**Стандарт**

на предоставление муниципальной услуги

**«Постановка граждан, имеющих трех и более детей на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление им земельных участков в собственность бесплатно в целях индивидуального жилищного строительства или ведения личного подсобного хозяйства»**,

предоставление которой организуется по принципу «одного окна», на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг

**I Наименование органа предоставляющего муниципальную услугу:**

* администрация Хадыженского городского поселения Апшеронского района.

**II Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных федеральными законами, принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами:**

* Муниципальная услуга предоставляется бесплатно

**III Правовые основания для предоставления услуги:**

Административный регламент предоставления администрацией Хадыженского городского поселения Апшеронского района муниципальной услуги «Постановка граждан, имеющих трех и более детей на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление им земельных участков в собственность бесплатно в целях индивидуального жилищного строительства или ведения личного подсобного хозяйства», утвержденный постановлением администрации Хадыженского городского поселения Апшеронского района от 15.06.2021 № 259.

**IV Категория заявителей, имеющих право на обращение за получением муниципальной услуги в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Краснодарского края:**

* Физические лица (ФЛ);

**V Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:** (ко всем копиям документов, гражданам необходимо предъявлять подлинники документов для их сверки специалистом)**:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Название документа** | **ФЛ** | **Заявитель должен предоставить самостоятельно****(Да/Вправе)** | **Кол-во подлинников** | **Кол-во копий** | **Кол-во нотар-но зав. копий** | **Орган, выдающий документ** |
|  | Заявление  |  | Да | 1 | - | - | Образец в МФЦ1 |
|  | Документ (паспорт), удостоверяющий личность заявителя (заявителей), являющегося физическим лицом, либо личность представителя физического или юридического лица |  | Да | - | 1 | - | ФМС |
|  | Документ (документы), подтверждающего фамилию, имя, отчество, дату рождения другого родителя (родителей) или отсутствие у детей одного из родителей; |  | Да |  |  |  |  |
|  | Документ (доверенность), удостоверяющий права (полномочия) представителя физического или юридического лица, если с заявлением обращается представитель заявителя (заявителей) |  | Да | - | 1 | - | Нотариус,организация |
|  | Судебное решения о месте жительства в случае отсутствия сведений о регистрации заявителя на территории Краснодарского края, или в случае наличия спора о месте регистрации |  | Да | - | 1 | - | - |
|  | Документы, подтверждающие наличие у заявителя трех и более детей на момент подачи заявления. |  | Да | 1 | - | - | - |
|  | Документ, подтверждающих смену фамилии родителей, детей при любых обстоятельствах | - | Да | 1 | - | - | - |
|  | Справка с места прохождения военной службы по призыву в Вооруженных Силах Российской Федерации (в случае прохождения детьми военной службы по призыву в Вооруженных Силах Российской Федерации) |  | Да |  |  |  |  |
|  | Справки с места обучения (в случае обучения детей в общеобразовательных организациях и государственных образовательных организациях по очной форме обучения). |  | Да |  |  |  |  |

1предоставляется Органом, услуга которого организуется по принципу «одного окна» на базе МФЦ

2предоставляется оригинал для снятия копии, после чего возвращается заявителю

**VI****Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:**

с заявлением о предоставлении муниципальной услуги обратилось лицо, не представившее документ, удостоверяющий личность заявителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**VII Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги:**

1) обращение за предоставлением муниципальной услуги лица, не относящегося к категории заявителей, в соответствии с подразделом 1.2 раздела 1 настоящего административного Регламента;

2) непредставление заявителем документов, указанных в подразделе 2.6 раздела 2 Регламента;

3) предоставление заявителем недостоверной или неактуальной информации, подложных документов или сообщение заведомо ложных сведений;

4) представление заявителем документов в ненадлежащий орган;

5) несоответствие данных в копиях документов обязательным условиям для предоставления земельных участков, установленных статьей 3 Закона Краснодарского края от 26.12.2014 г. № 3085-КЗ «О предоставлении гражданам, имеющим трех и более детей, в собственность бесплатно земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности»;

6) уже принятое решение о предоставлении заявителю (другому родителю) в собственность бесплатно земельного участка как гражданину, имеющему трех и более детей;

7) постановка на учет ранее другого родителя как гражданина, имеющего трех и более детей.

**VIII Общий срок предоставления услуги:**

Не более 30 дней.

**IХ Результат предоставления услуги:**

- Постановление администрации Хадыженского городского поселения Апшеронский район о постановке на учет в качестве лица, имеющего право на предоставление ему земельного участка в собственность бесплатно.

- Письмо об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

**Х  Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Исполнитель | Вид процедур | Количество рабочихдней |
|  | Специалист МФЦ | Прием заявления и документов, передача их в Орган  | 2 |
|  | Орган | Принятие, регистрация и рассмотрение заявления и документов. Принятие решения и подготовка результата муниципальной услуги.  | 27 |
|  | Орган | Передача результата муниципальной услуги в МФЦ | 1 |
|  | Специалист МФЦ | Выдача результата предоставления муниципальной услуги заявителю | 1 |

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

Главе администрации Хадыженского городского поселения Апшеронского района

Ю.Н. Захаровой

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО заявителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(паспорт серия, номер, кем выдан, дата выдачи)

проживающего по адресу:

Тел.:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

заявление

Прошу поставить меня, гражданина, имеющего \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ детей, на учет для получения в собственность бесплатно земельного участка для \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства)

Сообщаю, что моим предыдущим местом жительства являлось \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование городского поселения) <1>

Сообщаю, что я был поставлен на учет в соответствии с Законом Краснодарского края «О предоставлении гражданам, имеющим трех и более детей, в собственность бесплатно земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности» в муниципальном образовании Краснодарского края \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципального образования) <2>

Даю свое согласие органу местного самоуправления на обработку персональных данных, персональных данных моих детей, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, и подтверждаю, что мои дети не переданы под опеку (попечительство) (за исключением случая, предусмотренного частью 1 статьи 13 Федерального закона «Об опеке и попечительстве».

К заявлению прилагаю копии:

1) паспорта заявителя (на \_\_\_\_\_\_\_ л.);

2) документа (документов), подтверждающих фамилию, имя, отчество, дату рождения другого родителя (родителей) или отсутствие у детей одного из родителей;

3) судебного решения о месте жительства в случае отсутствия сведений о регистрации заявителя на территории муниципального образования, в границах которого испрашивается земельный участок, или в случае наличия спора о месте регистрации (на \_\_\_\_\_\_\_ л.);

4) документов, подтверждающих наличие у заявителя трех и более детей на момент подачи заявления (на \_\_\_\_\_\_ л.);

5) справки с места прохождения военной службы по призыву в Вооруженных Силах Российской Федерации (в случае прохождения детьми военной службы по призыву в Вооруженных Силах Российской Федерации) (на \_\_\_\_\_\_ л.);

6) справки с места обучения (в случае обучения детей в общеобразовательных организациях и государственных образовательных организациях по очной форме обучения) (на \_\_\_\_\_ л.).».

Дата Подпись Ф.И.О

<1> Абзац второй заявления заполняется при выезде заявителя на постоянное место жительства за пределы городского поселения в сельское поселение в составе того же муниципального района, в границах которого испрашивается земельный участок.

<2> Абзац третий заявления заполняется в случае, если заявитель ранее состоял на учете в соответствии с Законом Краснодарского края «О предоставлении гражданам, имеющим трех и более детей, в собственность бесплатно земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности» в другом муниципальном образовании Краснодарского края.

ОБРАЗЕЦ ЗАПОЛНЕНИЯ

Главе Хадыженского городского Поселения Апшеронского района

Ю.Н. Захаровой

от Иванова Ивана Ивановича

паспорт: 0123 номер 123456, выдан

01.01.2008 ОУФМС России по

Краснодарскому краю в

Апшеронском районе

проживающего по адресу:

г. Апшеронск, ул. Ленина, 1

тел. 8-888-8888888

заявление

Прошу поставить меня, гражданина, имеющего 4 детей, на учет для получения в собственность бесплатно земельного участка для индивидуального жилищного строительства

Сообщаю, что моим предыдущим местом жительства являлось \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование городского поселения) <1>

Сообщаю, что я был поставлен на учет в соответствии с Законом Краснодарского края «О предоставлении гражданам, имеющим трех и более детей, в собственность бесплатно земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности» в муниципальном образовании Краснодарского края город Армавир.

(наименование муниципального образования) <2>

Даю свое согласие органу местного самоуправления на обработку персональных данных, персональных данных моих детей, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, и подтверждаю, что мои дети не переданы под опеку (попечительство)(за исключением случая, предусмотренного частью 1 статьи 13 Федерального закона «Об опеке и попечительстве».

К заявлению прилагаю копии:

1) паспорта заявителя (на 2.);

2) документа (документов), подтверждающих фамилию, имя, отчество, дату рождения другого родителя (родителей) или отсутствие у детей одного из родителей (на 2 л.)

3) судебного решения о месте жительства в случае отсутствия сведений о регистрации заявителя на территории муниципального образования, в границах которого испрашивается земельный участок, или в случае наличия спора о месте регистрации (на -- л.);

4) документов, подтверждающих наличие у заявителя трех и более детей на момент подачи заявления (на 3. л.);

5) справки с места прохождения военной службы по призыву в Вооруженных Силах Российской Федерации (в случае прохождения детьми военной службы по призыву в Вооруженных Силах Российской Федерации) (на – л.)

6) справки с места обучения (в случае обучения детей в общеобразовательных организациях и государственных образовательных организациях по очной форме обучения) (на 1 л.).».

Дата 10.09.2020 г Подпись Иванов Ф.И.О Иванов Иван Иванович

<1> Абзац второй заявления заполняется при выезде заявителя на постоянное место жительства за пределы городского поселения в сельское поселение в составе того же муниципального района, в границах которого испрашивается земельный участок.

<2> Абзац третий заявления заполняется в случае, если заявитель ранее состоял на учете в соответствии с Законом Краснодарского края «О предоставлении гражданам, имеющим трех и более детей, в собственность бесплатно земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности» в другом муниципальном образовании Краснодарского края.

*Иванов И.И... \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)\_\_*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. заявителя, должность, Ф.И.О. представителя юридического или физического лица) (подпись