###

### АДМИНИСТРАЦИЯ ХАДЫЖЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

**АПШЕРОНСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 02.10.2017 № 457

г. Хадыженск

**О создании комиссии по рассмотрению и оценке предложений заинтересованных лиц о включении общественной, дворовых территорий в муниципальную программу «Формирование комфортной городской**

**среды Хадыженского городского поселения Апшеронского района» на 2018-2022 годы**

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 № 169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ формирования современной городской среды», и приказом министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 6 апреля 2017 года № 691/пр «Об утверждении методических рекомендаций по подготовке государственных программ субъектов Российской федерации и муниципальных программ формирования комфортной городской среды в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды на 2018-2022 годы», руководствуясь Уставом Хадыженского городского поселения Апшеронского района, п о с т а н о в л я ю:

1. Создать и утвердить состав комиссии по рассмотрению и оценке предложений заинтересованных лиц о включении общественной, дворовой территории в муниципальную программу «Формирование комфортной городской среды Хадыженского городского поселения Апшеронского района на 2018-2022 годы» (далее- Комиссия) (приложение № 1).
2. Утвердить порядок работы Комиссии по рассмотрению и оценке предложений заинтересованных лиц о включении общественной, дворовой территории в муниципальную программу «Формирование комфортной городской среды Хадыженского городского поселения Апшеронского района на 2018-2022 годы» (приложение № 2).
3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы Хадыженского городского поселения Апшеронского района Исхакову Е.В.
4. Отделу по вопросам культуры, молодежи, физической культуры и спорта администрации Хадыженского городского поселения Апшеронского района (Чирко) официально опубликовать настоящее решение на официальном сайте администрации Хадыженского городского поселения Апшеронского района.
5. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Хадыженского городского

поселения Апшеронского района Ф.В. Кравцов

##### **ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**

проекта постановления администрации

Хадыженского городского поселения Апшеронского района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«О создании комиссии по рассмотрению и оценке предложений заинтересованных лиц о включении общественной, дворовых территорий в муниципальную программу «Формирование современной городской

среды Хадыженского городского поселения Апшеронского района» на 2018-2022 годы»

Проект подготовлен и внесен:

Заместителем главы Хадыженского

городского поселения Апшеронского района Е.В. Исхакова

Проект согласован:

Главный специалист отдела

организационно-кадровой работы Р.К.Варельджан

Ведущий специалист

юридического отдела А.С.Русова

 Приложение № 1

Утвержден

постановлением администрации Хадыженского городского поселения Апшеронского района

 от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Состав комиссии по рассмотрению и оценке предложений заинтересованных лиц о включении общественной, дворовой территории в муниципальную программу «Формирование комфортной**

**городской среды Хадыженского городского поселения Апшеронского района на 2018-2022 годы»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| КозловаЕлена БорисовнаИсхаковаЕлена ВладимировнаКрасильникова Ольга АлександровнаЧлены комиссии:АдельбергАрнольд АлександровичАгопьянАртур АлександровичКожановаГалина Николаевна |  | - заместитель главы Хадыженского городского поселения Апшеронского района председатель комиссии;- заместитель главы Хадыженского городского поселения Апшеронского района; заместитель председателя комиссии; - главный специалист отдела архитектуры и градостроительства администрации Хадыженского городского поселения Апшеронского района, секретарь комиссии; - начальник управления МКУ «Центр развития ЖКХ»;- ведущий специалист МКУ «Центр развития ЖКХ»;- ведущий специалист МКУ «Центр развития ЖКХ»; |
|  |
| КвиткоАлександра ОлеговнаРусова Анастасия Сергеевна |  | - ведущий специалист МКУ «Центр развития ЖКХ»;- ведущий специалист юридического отделаАдминистрации Хадыженского городского поселения Апшеронского района |
| Гурова Лидия ПетровнаАртемьеваНина Яковлевна |  | - председатель ТОС квартал № 2, № 3(по согласованию)- председатель ТОС квартал № 10(по согласованию)- депутат Совета Хадыженского городского поселения Апшеронского района (по согласованию)- директор МП «Хадыженск» Хадыженского городского поселения Апшеронского района- депутат Совета Хадыженского городского поселения Апшеронского района |
|  |   |
| Жилин Андрей ВикторовичМелконян Самвел Андроникович Леонидова Марина Александровна  |   |
| Шилин Юрий Владимирович |  | - депутат Совета Хадыженского городского поселения Апшеронского района |

Заместитель главы Хадыженского

городского поселения Апшеронского района Е.В. Исхакова

Приложение № 2

Утвержден

постановлением администрации Хадыженского городского поселения Апшеронского района

 от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Порядок работы комиссии по рассмотрению и оценке предложений заинтересованных лиц о включении общественной, дворовой территории в муниципальную программу «Формирование комфортной**

**городской среды Хадыженского городского поселения Апшеронского района на 2018-2022 годы»**

1. Целью деятельности Комиссии является организация общественного обсуждения предложений (заявок) заинтересованных лиц (граждан) на благоустройство территорий Хадыженского городского поселения Апшеронского района с целью дальнейшего включения таких территорий в проект программы «Формирование комфортной городской среды Хадыженского городского поселения Апшеронского района на 2018-2022 годы» (далее - Программа), а также рассмотрение и оценка данных предложений.
2. Председатель Комиссии ведет заседание Комиссии и осуществляет общую координацию её работы. Обеспечивает контроль за исполнением решений Комиссии. Обладает правом решающего голоса в случае равенства голосов при принятии решения Комиссии. В случае отсутствия председателя Комиссии заместитель председателя осуществляет его полномочия.
3. Секретарь организует и обеспечивает работу Комиссии, формирует повестку заседания Комиссии, готовит материалы к заседанию Комиссии. Секретарь Комиссии оформляет протоколы заседаний Комиссии, обеспечивает их рассылку. В случае отсутствия секретаря Комиссии протокол ведет один членов Комиссии по поручению председателя Комиссии.
4. Члены Комиссии обязаны лично участвовать в заседаниях Комиссии.
5. Комиссия имеет право:

- знакомится с представленными на рассмотрение документами, и получать их копии;

- запрашивать необходимые документы в отраслевых, функциональных и территориальных органах администрации Хадыженского городского поселения Апшеронского района, в иных организациях.

**2. Порядок принятия Комиссией решений по результатам обсуждения сформированного перечня общественных территорий и адресного перечня дворовых территорий, подлежащих благоустройству.**

2.1. Заседание Комиссии по обсуждению, формированию перечня общественных территорий и адресного перечня дворовых территорий, подлежащих благоустройству, проводится после размещения извещений на официальном сайте администрации Хадыженского городского поселения Апшеронского района в разделе «Комфортная городская среда».

2.2. Заседание Комиссии проводится в открытой форме по адресу указанному в извещении, с обязательным ведением видеозаписи.

2.3. Заинтересованные лица, предложения которых включены в перечень общественных территорий и адресный перечень дворовых территорий, подлежащих благоустройству, вправе принимать участие в заседании Комиссии.

2.4. Результатом заседания Комиссии по обсуждению и формированию перечня общественных территорий и адресного перечня дворовых территорий, подлежащих благоустройству, является принятие Комиссией на основании открытого голосования решения;

2.4.1. Об окончании общественного обсуждения и формирования перечня без внесения в проект Программы;

2.4.2. Об окончании общественного обсуждения и формирования перечня без внесения изменений в проект Программы;

2.4.3. О переносе дня принятия решения об окончании общественного обсуждения формирования перечня в связи с наличием вопросов, требующих дополнительного рассмотрения.

2.5. Комиссия принимает решения простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии с учетом мнения заинтересованных лиц, поступивших в ходе общественного обсуждения.

2.6. Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывается членами Комиссии и заинтересованными лицами, принявшими участие в заседании.

2.7. Член Комиссии и (или) заинтересованное лицо, несогласные могут выразить свое особое мнение, которое в обязательном порядке заносится в протокол.

2.8. Протоколы заседания Комиссии подлежат хранению в уполномоченном органе.

Заместитель главы Хадыженского

городского поселения Апшеронского района Е.В. Исхакова