

#### АДМИНИСТРАЦИЯ ХАДЫЖЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ АПШЕРОНСКОГО РАЙОНА

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

#### от 30.03.2023 № 149

г. Хадыженск

**О проведении конкурса на право размещения**

**нестационарных торговых объектов в границах**

**Хадыженского городского поселения Апшеронского района**

В соответствии с ч.10 ст.14, 37 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», федеральным законом от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», со статьей 6 Закона Краснодарского края от 31 мая 2005 года № 879-КЗ «О государственной политике Краснодарского края в сфере торговой деятельности», постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 11 ноября 2014 года № 1249 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения органами местного самоуправления схем размещения нестационарных торговых объектов на территории Краснодарского края», постановлением администрации муниципального образования Апшеронский район от 29.09.2022 года № 885 «Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Апшеронский район» п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить:

1.1. Положение о проведении конкурса на право размещения нестационарных торговых объектов в границах Хадыженского городского поселения Апшеронского района ([приложение](http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/act_municipal_education/printable.php?do4=document&id4=c70251e7-0668-49c0-8cba-5c1d3f8107ec#sub_1) 1);

1.2. Состав конкурсной комиссии по предоставлению права на размещение нестационарных торговых объектов в границах Хадыженского городского поселения Апшеронского района (приложение 2);

1. Постановление администрации Хадыженского городского поселения Апшеронского района от 29 марта 2022 года № 139 «О проведении конкурса на право размещения нестационарных торговых объектов в границах Хадыженского городского поселения Апшеронского района» признать утратившим силу.
2. Отделу экономического развития администрации Хадыженского городского поселения Апшеронского района (Михна) обеспечить размещение нестационарных торговых объектов в границах Хадыженского городского

поселения Апшеронского района согласно схеме размещения нестационарных торговых объектов в границах Хадыженского городского поселения Апшеронского района, утвержденной постановлением администрации муниципального образования Апшеронский район от 29.09.2022 года № 885 «Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Апшеронский район».

1. Отделу организационно-кадровой работы администрации Хадыженского городского поселения Апшеронского района (Кожухова) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Хадыженского городского поселения Апшеронского района.
2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Хадыженского городского поселения Апшеронского района А.А. Агопьян.
3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Исполняющий обязанности главы

Хадыженского городского

поселения Апшеронского района А.А. Агопьян

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

Хадыженского городского поселения

Апшеронского района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о проведении конкурса на право размещения нестационарных**

**торговых объектов в границах Хадыженского**

**городского поселения Апшеронского района**

**Раздел 1. Общие положения**

1. Положение о проведении конкурса на право размещения нестационарных торговых объектов в границах Хадыженского городского поселения Апшеронского района (далее – Положение) разработано в целях создания условий для обеспечения жителей Хадыженского городского поселения Апшеронского района услугами торговли и определяет порядок и условия размещения нестационарных торговых объектов в границах Хадыженского городского поселения Апшеронского района.

Положение распространяется на отношения, связанные с размещением нестационарных торговых объектов в зданиях, строениях, сооружениях на землях общего пользования, находящихся в муниципальной собственности Хадыженского городского поселения Апшеронского района, а также земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена

1. Торговый объект – здание или часть здания, строение или часть строения, сооружение или часть сооружения, специально оснащенные оборудованием, предназначенным и используемым для выкладки, демонстрации товаров, обслуживания покупателей и проведения денежных расчетов с покупателями при продаже товаров.

Нестационарный торговый объект (далее – НТО) – торговый объект, представляющий собой временное сооружение или временную конструкцию, не связанные прочно с земельным участком вне зависимости от наличия или отсутствия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, в том числе передвижное сооружение.

Для целей настоящего Положения используются следующие определения и виды НТО:

1. **Сезонные НТО:**

а) торговый автомат (вединговый автомат) – представляет собой техническое устройство, предназначенное для автоматизации процессов продажи, оплаты и выдачи штучных товаров в потребительской упаковке в месте нахождения устройства без участия продавца;

б) торговая палатка – представляет собой оснащенную прилавком легковозводимую сборно-разборную конструкцию, образующую внутреннее пространство, не замкнутое со стороны прилавка, предназначенный для размещения одного или нескольких рабочих мест продавцов и товарного запаса на один день торговли;

в) бахчевой развал – нестационарный торговый объект, представляющий собой специально оборудованную временную конструкцию в виде обособленной открытой площадки или установленной торговой палатки, предназначенный для продажи сезонных бахчевых культур;

г) ёлочный базар – нестационарный торговый объект, представляющий собой специально оборудованную временную конструкцию в виде обособленной открытой площадки для новогодней (рождественской) продажи натуральных хвойных деревьев и веток деревьев;

д) автоцистерна – нестационарный передвижной торговый объект, представляющий собой изотермическую емкость, установленную на базе автотранспортного средства или прицепа (полуприцепа), предназначенную для осуществления развозной торговли жидкими товарами в розлив (молоком, квасом и др.), живой рыбой и другими гидробионтами (ракообразными, моллюсками и прочими);

е) торговая тележка – нестационарный торговый объект, представляющий собой оснащенную колесным механизмом конструкцию на одно рабочее место и предназначенный для перемещения и продажи штучных товаров в потребительской упаковке;

ё) автомагазин (торговый автофургон, автолавка) – нестационарный торговый объект, представляющий собой автотранспортное или транспортное средство (прицеп, полуприцеп) с размещенным в кузове торговым оборудованием, при условии образования в результате его остановки (или установки) одного или нескольких рабочих мест продавцов, на котором(ых) осуществляют предложение товаров, их отпуск и расчет с покупателями.

1. **Мелкорозничные и иные несезонные НТО:**

а) киоск – нестационарный торговый объект, представляющий собой сооружение без торгового зала с замкнутым пространством, внутри которого оборудовано одно рабочее место продавца и осуществляют хранение товарного запаса;

б) торгово-остановочный комплекс – место остановки транспортных средств по маршруту регулярных перевозок, оборудованное для ожидания городского наземного пассажирского транспорта (навес), объединенное единой архитектурной композицией и (или) элементом благоустройства, с одним или несколькими НТО;

в) торговый павильон – нестационарный торговый объект, представляющий собой отдельно стоячее строение (часть строения) или сооружения (часть сооружения) с замкнутым пространством, имеющее торговый зал и рассчитанное на одно или несколько рабочих мест продавцов;

г) торговая галерея – нестационарный торговый объект, выполненный в едином архитектурном стиле, состоящий из совокупности, но не более пяти (в одном ряду) специализированных павильонов или киосков, симметрично расположенных напротив друг друга, обеспечивающих беспрепятственный проход для покупателей, объединенных под единой временной светопрозрачной кровлей, не несущей теплоизоляционную функцию.

1. НТО не подлежат техническому учету в бюро технической инвентаризации, права на них не подлежат регистрации в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним.
2. Размещение НТО осуществляется путем проведения Конкурса на право размещения НТО в границах Хадыженского городского поселения Апшеронского района (далее – Конкурс) путем выдачи разрешения на размещение НТО в дни проведения праздничных (торжественных) мероприятий, а также путем выдачи разрешения на размещение НТО без проведения Конкурса Сельхозпроизводителям.
3. Органом, ответственным за проведение Конкурса, является отдел экономического развития администрации Хадыженского городского поселения Апшеронского района (далее - Отдел).

Отдел расположен по адресу: г. Хадыженск, ул. Школьная, д. 33, кабинет № 3, телефон 8 (86152) 4-27-12, адрес электронной почты [– hadadmin@mail.ru](mailto:–%20hadadmin@mail.ru), 2520176@mail.ru.

График работы: понедельник - четверг с 09.00 до 18.00 часов, пятница с 09.00 до 17.00 часов, перерыв с 13.00 до 14.00 часов, суббота и воскресенье - выходной.

1. Срок, на который будет заключен договор, устанавливается для:
2. сезонных НТО:

* объекты, функционирующие в весенне-летний период, - до семи месяцев (с 1 апреля по 31 октября);
* объекты по реализации бахчевых культур – до пяти месяцев (с 1 июня по 31 октября);
* объекты по реализации кваса из кег в розлив и торговых автоматов по продаже кваса – до шести месяцев (с 1 мая по 31 октября);
* объекты, функционирующие в осенне-зимний период, – до пяти месяцев (с 1 ноября по 31 марта);
* объекты по реализации хвойных деревьев и новогодних игрушек – до одного месяца (с 1 декабря по 31 декабря);
* объекты, функционирующие во время проведения праздничных (торжественных) мероприятий, имеющих краткосрочный характер, (без проведения Конкурса) – до 10 дней.

1. несезонных НТО:

* киоски и павильоны, в том числе в составе торгово-остановочных комплексов – до пяти лет.

1. Организатором Конкурса является отдел экономического развития администрации Хадыженского городского поселения Апшеронского района.
2. Схема размещения НТО (далее - Схема) представляет собой перечень территорий, находящихся в муниципальной собственности администрации Хадыженского городского поселения Апшеронского района, или государственная собственность на которые не разграничена, а также зданий, строений, находящихся в муниципальной собственности Хадыженского городского поселения Апшеронского района, для размещения НТО.

Лот – единица сделки, выставленная на Конкурс. Каждому лоту присваивается порядковый номер. Лоты конкурса включают: адрес размещения объекта в соответствии с утвержденной схемой, тип и специализацию объекта, период размещения объектов.

1. Размещение НТО в границах Хадыженского городского поселения Апшеронского района на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в муниципальной собственности Хадыженского городского поселения Апшеронского района, в государственной собственности Краснодарского края или федеральной собственности, осуществляется в соответствии со схемой размещения НТО с учётом необходимости обеспечения устойчивого развития территорий, в том числе исключения негативного влияния объектов на пешеходную и транспортную инфраструктуру, и достижения установленных субъектом Российской Федерации нормативов минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов Хадыженского городского поселения Апшеронского района.

**Раздел 2. Порядок работы конкурсной комиссии**

1. Предметом Конкурса является предоставление права на размещение НТО в границах Хадыженского городского поселения Апшеронского района в соответствии со Схемой.
2. Конкурс проводит конкурсная комиссия по предоставлению права на размещение нестационарных торговых объектов в границах Хадыженского городского поселения Апшеронского района (далее – Конкурсная комиссия), состав которой утверждается постановлением администрации Хадыженского городского поселения Апшеронского района.
3. Конкурсная комиссия состоит из 7 членов, в состав которой входят: председатель, заместитель председателя, секретарь и члены комиссии.

Председатель Конкурсной комиссии:

* руководит деятельностью Конкурсной комиссии;
* председательствует на заседаниях Конкурсной комиссии, организует ее работу;
* ведет заседание Конкурсной комиссии и подписывает протоколы заседаний Конкурсной комиссии;
* осуществляет контроль за исполнением принятых Конкурсной комиссией решений.

Заместитель председателя Конкурсной комиссии:

* выполняет функции председателя Конкурсной комиссии в случае его отсутствия;
* участвует в обсуждении рассматриваемых вопросов на заседаниях Конкурсной комиссии;
* подписывает протоколы заседаний Конкурсной комиссии.

Секретарь Конкурсной комиссии:

* уведомляет членов Конкурсной комиссии о времени, месте проведения заседаний Конкурсной комиссии;
* осуществляет подготовку и организацию проведения заседаний Конкурсной комиссии, а также материалов к заседаниям Конкурсной комиссии;
* ведет и подписывает протоколы заседаний Конкурсной комиссии;
* осуществляет прием документов на участие в Конкурсе;
* доводит решения Конкурсной комиссии до сведения заинтересованных лиц.

Члены Конкурсной комиссии:

* участвуют в заседаниях Конкурсной комиссии лично;
* участвуют в обсуждении рассматриваемых вопросов на заседаниях Конкурсной комиссии;
* подписывают протоколы заседаний Конкурсной комиссии.

1. Состав Конкурсной комиссии формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, которые повлияют на принимаемые Конкурсной комиссией решения.

Член Конкурсной комиссии в случае отсутствия возможности принять участие в заседании комиссии лично вправе направить своего представителя – работника соответствующего структурного подразделения органа, организации, учреждения для участия в голосовании и принятии решения.

1. Членами Конкурсной комиссии (их представителями) не могут быть лица, лично заинтересованные в результатах Конкурса (в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в Конкурсе, либо состоящие в штабе организаций, подавших указанные заявки), либо лица, на которых способны оказывать влияние участники Конкурса и лица, подавшие заявки на участие в Конкурсе (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами участников Конкурса).
2. В случае выявления в составе Конкурсной комиссии лиц, указанных в пункте 2.4, 2.5 раздела 2 настоящего Положения, данные лица не участвуют в работе Комиссии при рассмотрении и принятии решения по заявкам, в рассмотрении которых они могут быть лично заинтересованы.
3. Формой работы Конкурсной комиссии являются заседания. Заседания Конкурсной комиссии проводятся по мере необходимости. Конкурсная комиссия правомочна осуществлять функции если на заседании комиссии присутствует не менее пятидесяти процентов общего числа ее членов. Члены комиссии должны быть уведомлены о месте, дате и времени проведения заседания комиссии. Члены комиссии лично участвуют в заседаниях и подписывают протоколы заседаний комиссии. Решения комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании. Каждый член комиссии имеет один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Конкурсной комиссии.
4. Заседания Конкурсной комиссии открывает и ведет председатель. В случае отсутствия председателя его функции выполняет заместитель председателя Конкурсной комиссии.
5. Конкурсная комиссия:

Конкурсной комиссией осуществляются вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе и подписанным в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации заявкам на участие в конкурсе (далее - вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе), определение участников конкурса, рассмотрение, оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе, определение победителя конкурса, ведение протокола вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе, протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, протокола об отказе от заключения договора, протокола об отстранении заявителя или участника конкурса от участия в конкурсе; принимает решения по иным вопросам, касающимся размещения НТО.

2.10. Результаты голосования и решение Конкурсной комиссии заносятся в протокол заседания Конкурсной комиссии. Протокол заседания Конкурсной комиссии ведется секретарем Конкурсной комиссии.

**Раздел 3. Условия участия и порядок проведения Конкурса**

**3.1. Требования к размещению и эксплуатации НТО,**

**и к участникам конкурса**

3.1.1. Размещение и эксплуатация НТО допускается в местах, определённых Схемой.

При осуществлении торговой деятельности должна соблюдаться специализация НТО. Внешний вид НТО должен соответствовать архитектурному решению НТО.

При размещении и эксплуатации НТО запрещается:

1) переоборудовать конструкции НТО;

2) менять специализацию и (или) конфигурацию НТО, в том числе пространственное и (или) архитектурное решение (увеличивать площадь и размеры НТО, ограждения и других составных конструкций);

3) нарушать благоустройство прилегающей территории.

* 1. Участник Конкурса не должен находиться в процессе ликвидации или признания неплатежеспособным (банкротом), его деятельность на момент подачи и рассмотрения заявки на участие в Конкурсе не должна быть приостановлена (в порядке, предусмотренном [Кодексом](consultantplus://offline/ref=B61C239B72B2529DFB9504276191E3CBFFE8B7B7178FBE022F472E99F7FBECM) Российской Федерации об административных правонарушениях).
  2. В Конкурсе не могут принимать участие юридические лица, индивидуальные предприниматели и физические лица, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», имеющие неисполненную обязанность по уплате налогов, сборов, пеней и санкций, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**3.2. Условия участия в Конкурсе**

1. В Конкурсе вправе принимать участие юридические лица независимо от организационно-правовой формы, индивидуальные предприниматели, в том числе физические лица, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», подавшие заявку о предоставлении права на размещение НТО по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению (далее – заявка) с приложением документов, указанных в пункте 3.2.2. настоящего Положения.
2. Для участия в Конкурсе заявитель направляет или представляет в Отдел заявку с приложением:

* для юридических лиц:

1) заявка (приложение 1 к настоящему Положению);

2) копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

3) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, полученная в ИФНС не более чем за один месяц до дня подачи заявки на участие в конкурсе или копия такой выписки, заверенная нотариально;

4) копия решения или выписки из решения юридического лица о назначении руководителя;

5) доверенность, в случае если от имени юридического лица действует иное лицо, подтверждающая полномочия лица на осуществление действий от имени юридического лица, или копия такого документа, заверенная руководителем;

6) справка налогового органа об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций, выданной не более чем за 90 (девяносто) дней до дня подачи заявки на участие в конкурсе;

7) опись представленных документов.

* для индивидуальных предпринимателей:

1) заявка (приложение 1 к настоящему Положению);

2) копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

3) выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученная в ИФНС не более чем за один месяц до дня подачи заявки на участие в конкурсе или копия такой выписки, заверенная нотариально;

4) копия паспорта;

5) доверенность, в случае если от имени индивидуального предпринимателя действует иное лицо, подтверждающая полномочия лица на осуществление действий от имени индивидуального предпринимателя, или копия такого документа, заверенная индивидуальным предпринимателем;

6) справка налогового органа об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций, выданной не более чем за 90 (девяносто) дней до дня подачи заявки на участие в конкурсе;

7) опись представленных документов.

* для физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»:

1) заявка (приложение 1 к настоящему Положению);

2) справка о постановке на учет (снятии с учета) физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (для физического лица не являющимся индивидуальным предпринимателем и применяющий специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»);

3) доверенность, в случае если от имени физического лица, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», действует иное лицо, подтверждающая полномочия лица на осуществление действий от его имени, или копия такого документа, заверенная физическим лицом, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»;

4) копия паспорта;

5) справка налогового органа об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций, выданной не более чем за 90 (девяносто) дней до дня подачи заявки на участие в конкурсе;

6) опись представленных документов.

3.2.3. Юридические лица, индивидуальные предприниматели и физические лица, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», предоставляют документы, содержащие сведения, подтверждающие соответствие заявителя конкурсным условиям:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование конкурсного условия | Документы, содержащие сведения, подтверждающие соответствие участника конкурсным условиям |
|  | Предложения по внешнему виду НТО и прилегающей территории | Эскиз, дизайн-проект торгового объекта в соответствии с требованиями, установ­лен­ными приложением 6 к настоящему Положению, согласованный с отделом архи­тектуры и градостроитель­ства админи­стра­ции Хадыженского городского поселения Апшеронского района |
|  | Опыт работы заявителя в сфере нестационарной мел­ко­розничной торговли (при наличии) | Благодарности, награды, участие в системах сертификации, договор на право размещения НТО в границах Хадыженского городского поселения Апшеронского района |
|  | Финансовое предложение за право на размещение НТО | Финансовое предложение за право на размещение НТО в границах Хадыженского городского поселения Апшеронского района в соответ­ствии с требованиями, установ­лен­ными приложением 4 к настоящему Положению |

* + 1. Заявка является официальным документом, выражающим намерение заявителя принять участие в Конкурсе.
    2. Заявитель имеет право изменить или отозвать представленную заявку до момента вскрытия конкурсной комиссией конвертов с заявками, представив в Отдел письменное уведомление об отзыве заявки (приложение 9 к настоящему Положению).
    3. Все документы, кроме финансового предложения, должны быть прошиты, скреплены печатью (при наличии), заверены подписью руководителя юридического лица или прошиты и заверены подписью индивидуального предпринимателя или физического лица, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», и иметь сквозную нумерацию страниц. Факсимильные подписи не допускаются. Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, скрепленных печатью (при наличии) и заверенных подписью руководителя юридического лица или индивидуального предпринимателя или физического лица, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход». Все документы, представляемые участниками Конкурса в составе заявки на участие в Конкурсе, должны быть заполнены по всем пунктам. На разные типы и специализации НТО, предусмотренные схемой, заявителями подаются отдельные заявки с приложенными к ним документами.

Документы представляются в запечатанном конверте, на котором указываются:

* наименование Конкурса (лота), на участие в котором подается данная заявка;
* наименование юридического лица, почтового адреса или фамилия, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства индивидуального предпринимателя, в том числе физического лица, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»;
* ассортимент товаров;
* адреса размещения НТО, по которым подаётся заявка, в соответствии с выпиской из Схемы размещения, актуальной применительно к конкретному Конкурсу.

На конверте не допускается наличие признаков повреждений. В случае их выявления заявка и конверт с документами подлежат возврату.

Представленные на участие в Конкурсе документы заявителю не возвращаются.

* + 1. Заявитель вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе по каждому лоту.
    2. Прием заявок на участие в конкурсе прекращается в день вскрытия конвертов с такими заявками.

**3.3. Порядок проведения Конкурса**

1. Отдел обеспечивает размещение информационного сообщения о проведении Конкурса в районной газете «Апшеронский рабочий», а также информационное сообщение о проводимом конкурсе и выписку из Схемы размещения, актуальную применительно к конкретному конкурсу на официальном сайте Хадыженского городского поселения Апшеронского района (далее – официальный Интернет-портал) не менее чем за 30 календарных дней до дня окончания подачи заявок на участие в Конкурсе. Дата начала срока подачи заявок на участие в Конкурсе является день, следующий за днем размещения извещения о проведении Конкурса, указанная в информационном сообщении.
2. Информационное сообщение должно содержать следующую информацию:

* предмет Конкурса;
* срок действия договора;
* сведения о начальной цене (стартовый размер оплаты в месяц, квартал согласно приложению 3 к настоящему Положению);
* требования, предъявляемые к участникам Конкурса;
* форма конкурсного предложения;
* место приема заявок на участие в Конкурсе;
* дата и время начала и окончания приема заявок;
* дата, место и время вскрытия конвертов;
* дата, время и место рассмотрения заявок и подведения итогов конкурса;
* наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты и номер контактного телефона «Отдела»;
* место получения информации об условиях Конкурса;
* перечень документов и требование к их оформлению для участия в конкурсе;
* срок, в течение которого организатор конкурса вправе отказаться от проведения конкурса;
* выписку из Схемы размещения, актуальную применительно к конкретному Конкурсу;
* указание на то, что участниками конкурса могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства, физические лица, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», имеющие право на поддержку органов государственной власти и органов местного самоуправления в соответствии с частями 3 и 5 статьи 14 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», или организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в случае проведения конкурса в отношении имущества, предусмотренного Законом № 209-ФЗ.

1. Отдел вправе отказаться от проведения конкурса не позднее чем за 5 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в Конкурсе. Информационное сообщение об отказе от проведения конкурса размещается на официальном интернет-портале администрации в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения конкурса. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения Отдел вскрывает (в случае если на конверте не указаны почтовый адрес для заявителя конверты с заявками на участие в конкурсе) и направляет соответствующие уведомления всем заявителям.
2. Конкурс проводится путем проведения Конкурсной комиссией следующих процедур:

* вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе и подписанным в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации заявкам на участие в конкурсе (далее - вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе);
* определение участников конкурса, рассмотрение, оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе;
* определение победителя конкурса;
* ведение протокола вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе, протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, протокола об отказе от заключения договора, протокола об отстранении заявителя или участника конкурса от участия в конкурсе.

1. Конкурсной комиссией публично в день, время и в месте, указанные в извещении о проведении конкурса, вскрываются конверты с заявками на участие в конкурсе. В день вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе или в случае проведения конкурса по нескольким лотам перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе в отношении каждого лота, но не раньше времени, указанного в извещении о проведении конкурса, Конкурсная комиссия объявляет лицам, присутствующим при вскрытии конвертов с заявками на участие в Конкурсе, о возможности подать заявки на участие в конкурсе, изменить или отозвать поданные заявки на участие в конкурсе до вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.
2. Конкурсная комиссия осуществляет вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе, которые поступили организатору конкурса на участие в конкурсе. В случае установления факта подачи одним заявителем двух и более заявок на участие в конкурсе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки этим заявителем не отозваны, все заявки на участие в конкурсе такого заявителя, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому заявителю.
3. Заявители или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе.
4. При вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе объявляются и заносятся в протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица) и почтовый адрес каждого заявителя, конверт с заявкой на участие в конкурсе которого вскрывается, наличие сведений и документов, предусмотренных конкурсной документацией, условия исполнения договора, указанные в такой заявке и являющиеся критерием оценки заявок на участие в конкурсе. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, в указанный протокол вносится информация о признании конкурса несостоявшимся.
5. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие ведется конкурсной комиссией и подписывается всеми присутствующими членами комиссии непосредственно после вскрытия конвертов. Указанный протокол размещается организатором конкурса на официальном сайте Хадыженского городского поселения Апшеронского района в течение дня, следующего за днем его подписания.
6. Конкурсная комиссия обязана осуществлять аудио- или видеозапись вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. Любой заявитель, присутствующий при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе, вправе осуществлять аудио- и/или видеозапись вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.
7. Конверты с заявками на участие в конкурсе, полученные после окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе, вскрываются (в случае если на конверте не указаны почтовый адрес (для юридического лица) или сведения о месте жительства (для физического лица) заявителя), и в тот же день такие конверты и такие заявки возвращаются заявителям.

Заявителю отказывается в допуске к участию в Конкурсе в случае:

* непредставления документа на участие в Конкурсе, предусмотренного [подпунктом 3.2.2. раздела 3](#P137) настоящего Положения;
* наличия недостоверных данных в документах, представленных для участия в Конкурсе;
* неисполнения требований, предъявляемых к оформлению документации, установленных [подпунктом 3.1.2. раздела 3](#P165) настоящего Положения;

Решение о допуске к участию в Конкурсе или об отказе в допуске к участию в Конкурсе оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в Конкурсе. Срок рассмотрения заявок на участие в Конкурсе не может превышать двадцати дней с даты вскрытия конвертов с заявками на участие в Конкурсе. Протокол рассмотрения заявок на участие в Конкурсе размещается Отделом на официальном сайте Хадыженского городского поселения Апшеронского района не позднее чем на следующий день после его подписания.

1. Определяет победителей.

Конкурсная комиссия определяет победителей в день Конкурса путем сопоставления и оценки заявок на участие в Конкурсе. Победителем Конкурса признается участник, который по решению Конкурсной комиссии набрал максимальное количество баллов. Критериями оценки и сопоставления заявок на участие в Конкурсе при определении победителей Конкурса являются:

* отсутствие задолженности по налогам и сборам – 1 балл;
* предложение участника Конкурса по внешнему виду НТО и благоустройству прилегающей территории в едином архитектурно-дизайнерском стиле, согласованном с отделом архитектуры и градостроительства администрации Хадыженского городского поселения Апшеронского района – 6 баллов;
* опыт работы заявителя в сфере нестационарной мелкорозничной торговли - 1 балл;
* размер финансового предложения за право на размещение НТО – от 1 балла до 6 (где наибольший размер финансового предложения – 6 баллов, а следующий по порядку на убывание размер финансового предложения – 5 баллов, и так далее, вплоть до 1-го балла. Шестое и последующее финансовое предложение – 1 балл.)

При наличии неоднократных (два и более) случаев отказа участника Конкурса от заключения договоров при предоставлении права на размещение НТО или досрочного расторжения данных договоров за истекший календарный год (за исключением НТО по реализации кваса и бахчевых культур) Конкурсной комиссией принимается решение об уменьшении количества баллов, набранных таким участником Конкурса, на 2 балла.

1. Конкурсная комиссия принимает решения по единственным заявкам на участие в Конкурсе.

В случае если по результатам рассмотрения заявок на участие в Конкурсе Конкурсная комиссия приняла решение об отказе в допуске к участию в Конкурсе по всем заявкам, или только по одной заявке принято решение о допуске к участию в Конкурсе, или поступила только одна заявка на участие в Конкурсе, Конкурс признается несостоявшимся, и Конкурсная комиссия принимает решение о предоставлении права на размещение НТО заявителю, чья заявка на участие в Конкурсе является единственной (далее - единственный заявитель).

1. Право на размещение НТО не может быть предоставлено участникам Конкурса, единственным заявителям в случае, если:

* адреса, указанные в заявке, отсутствуют в выписке из Схемы размещения, актуальной применительно к конкретному конкурсу. Конкурсная комиссия принимает решение об отказе в рассмотрении заявки на участие в Конкурсе по данным адресам;
* финансовое предложение за право на размещение НТО участника Конкурса, оформленное на бланке, утвержденном постановлением администрации Хадыженского городского поселения Апшеронского района, отсутствует либо меньше стартового размера финансового предложения за право на размещение НТО в границах Хадыженского городского поселения Апшеронского района, рассчитанного в соответствии с [Методикой](#P358) определения стартового размера финансового предложения за право на размещение с нестационарных торговых объектов на территории Хадыженского городского поселения Апшеронского района, утвержденной согласно приложению 3 к настоящему Положению;
* в [графе](#P696) «финансовое предложение предпринимателя» в бланке финансового предложения за право на размещение нестационарного торгового объекта, утвержденном согласно приложению 4 к настоящему Положению, отсутствует финансовое предложение участника Конкурса за право на размещение НТО.

1. В случае если заявки двух или более участников набирают одинаковое количество баллов, предпочтение отдается участнику, ранее осуществлявшему деятельность по заявленному адресу, при условии отсутствия зафиксированных и отраженных в Акте обследования нестационарного торгового объекта на предмет выполнения участником требований договора о предоставлении права на размещение нестационарного торгового объекта (приложение 5 к настоящему Положению) в установленном порядке систематических (более 2-х раз) нарушений требований нормативных правовых актов, регулирующих деятельность нестационарной розничной сети. В случае, если заявки двух или более участников, ранее не осуществлявших деятельность по заявленному месту, набирают одинаковое количество баллов, предпочтение отдается участнику, ранее других представившему заявку на участие в Конкурсе, при условии отсутствия зафиксированных в установленном порядке систематических (более 2-х раз) нарушений требований нормативных правовых актов, регулирующих деятельность сферы торговли и оказания услуг.
2. Результаты Конкурса и рассмотрения единственной заявки на участие в Конкурсе оформляются протоколом оценки и сопоставления заявок на участие в Конкурсе. Срок оценки и сопоставления таких заявок не может превышать десяти дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок. Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в Конкурсе размещается на официальном сайте Хадыженского городского поселения Апшеронского района не позднее чем на следующий день после его подписания.
3. Участнику Конкурса в срок не более 7 календарных дней со дня размещения протокола оценки и сопоставления заявок на участие в Конкурсе на официальном сайте Хадыженского городского поселения Апшеронского района выдается выписка из данного протокола.
4. В случае невыполнения победителем Конкурса, единственным участником требований [раздела 4](#P239) настоящего Положения, неявки победителя Конкурса, единственного участника в установленный [подпунктом 4.5 раздела 4](#P252) срок для заключения [договора](#P564) о предоставлении права на размещение НТО по форме, утвержденной согласно приложению 2 к настоящему Положению (далее – договор), несвоевременного подписания договора по вине победителя Конкурса, единственного участника, а также отказа от заключения договора Отдел вправе аннулировать решение о победителе и выставить адрес, предусмотренный для размещения НТО, на новый Конкурс. Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в Конкурсе является документом, удостоверяющим право победителя Конкурса, единственного участника на заключение договора, при условии выполнения всех требований, указанных в разделе 4 настоящего Положения.
5. Решение Конкурсной комиссии об определении победителя Конкурса может быть оспорено заинтересованными лицами в судебном порядке.

**Раздел 4. Заключение договора**

**о предоставлении права на размещение НТО**

1. Производителям товаров (сельскохозяйственных и продовольственных товаров, в том числе фермерской продукции, текстиля, одежды, обуви и прочих) и организациям потребительской кооперации, которые являются субъектами малого и среднего предпринимательства, места для размещения нестационарных и мобильных торговых объектов предоставляются без проведения торгов (конкурсов, аукционов) на льготных условиях или на безвозмездной основе.
2. По результатам Конкурса заключается Договор о предоставлении права на размещение НТО (далее – Договор). При заключении Договора его цена должна соответствовать цене, указанной в бланке финансового предложения, представленного в составе заявки.
3. Договор заключается не позднее чем через тридцать календарных дней с даты размещения на официальном сайте Хадыженского городского поселения Апшеронского района протокола оценки и сопоставления заявок на участие в Конкурсе.

В течение десяти дней с даты получения от Отдела проекта Договора (без подписи Отдела) победитель Конкурса, единственный участник обязан подписать Договор и представить все экземпляры Договора в Отдел. В случае если победителем Конкурса, единственным участником не исполнены требования настоящего пункта, такой победитель Конкурса, единственный участник признается уклонившимся от заключения договора.

1. При уклонении победителя Конкурса, единственного участника от заключения Договора администрация Хадыженского городского поселения Апшеронского района вправе обратиться в суд с иском о возмещении убытков, причинённых уклонением от заключения Договора.
2. В течение десяти календарных дней с даты получения от победителя Конкурса, единственного участника подписанного Договора:

4.5.1. Отдел подписывает Договор и приложение к Договору и передает один экземпляр лицу, с которым заключен Договор.

В случае изменения у Стороны Договора контактного номера телефона, адреса электронной почты, почтового адреса или иных данных, указанных в заявке, данное лицо обязано не позднее трех рабочих дней письменно уведомить об этом Отдел.

1. В срок, предусмотренный для заключения Договора, Отдел обязан отказаться от заключения Договора или расторгнуть Договор в случае установления факта:

* проведения ликвидации юридического лица или принятия арбитражным судом решения о введении процедур банкротства;
* приостановления деятельности такого лица в порядке, предусмотренном [Кодексом](consultantplus://offline/ref=B61C239B72B2529DFB9504276191E3CBFFE8B7B7178FBE022F472E99F7FBECM) Российской Федерации об административных правонарушениях;
* прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя, юридического лица;
* представления заведомо ложных сведений, содержащихся в заявке.

1. Срок действия Договора определяется условиями Конкурса с указанием периода, на который предоставляется право на размещение НТО.

Хозяйствующий субъект, надлежащим образом исполнявший обязанности по соответствующему Договору, по окончании срока предоставления права на размещение НТО имеет право на продление Договора на новый срок, но не более двух раз подряд.

Указанный в Договоре срок может быть продлён по соглашению сторон с условием подачи индивидуальным предпринимателем (юридическим лицом или физическим лицом, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»), являющимся стороной по Договору, письменного заявления в Отдел. Заявление индивидуальным предпринимателем (юридическим лицом или физическим лицом, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход») подаётся за тридцать календарных дней до истечения срока действия Договора.

При отсутствии нарушений условий Договора со стороны индивидуального предпринимателя (юридического лица или физического лица, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход») продление срока действия Договора оформляется дополнительным соглашением, проект которого готовится Отделом в течение десяти рабочих дней с момента поступления в Отдел указанного заявления. Индивидуальный предприниматель (юридическое лицо или физическое лицо, применяющее специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход) обязан подписать дополнительное соглашение к Договору и представить все экземпляры подписанного соглашения в Отдел в течение десяти рабочих дней с даты получения от Отдела проекта дополнительного соглашения к Договору (без отметки о согласовании Отделом).

В случае, если индивидуальным предпринимателем (юридическим лицом или физическим лицом, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход) не исполнены требования абзацев настоящего пункта, срок действия договора не считается продлённым.

**Раздел 5. Отдельные требования**

**к победителям Конкурса и единственным участникам**

1. Победитель Конкурса, единственный участник обязан до начала функционирования НТО:

* заключить договор на вывоз твердых коммунальных отходов со специализированными предприятиями;
* заключить договор на подключение к источникам энергообеспечения (при необходимости).

1. Победитель Конкурса, единственный участник на предоставление права на размещение НТО, указанного в подпункте б «Мелкорозничные и иные НТО) пункта 1.2 раздела 1 настоящего Положения дополнительно обеспечивают установку и содержание остановочного павильона (места для ожидания городского наземного пассажирского транспорта) на остановочном пункте, количество которых равно количеству предоставленных ему НТО, входящих в состав торгово-остановочного комплекса, за счёт собственных средств.

Дизайн-проект остановочного павильона согласовывается в установленном порядке с отделом архитектуры и градостроительства администрации Хадыженского городского поселения Апшеронского района. Место размещения остановочного павильона определяется Конкурсной комиссией, исходя из утверждённого перечня остановочных павильонов, представленного отделом архитектуры и градостроительства администрации Хадыженского городского поселения Апшеронского района.

**6. Требования к размещению и эксплуатации НТО**

1. Размещение НТО осуществляется в местах, определенных Схемой размещения.
2. При осуществлении торговой деятельности в НТО должна соблюдаться специализация НТО.
3. Внешний вид нестационарных торговых объектов должен соответствовать эскизу (дизайн-проекту), согласованному с отделом архитектуры и градостроительства администрации Хадыженского городского поселения Апшеронского района. Форма видов конструкций (НТО), рекомендуемая для использования при организации нестационарной торговли в границах Хадыженского городского поселения Апшеронского района утверждена согласно приложению 6 к настоящему Положению.

По завершении работ по размещению или реконструкции несезонного НТО работники Отдела и отдела архитектуры и градостроительства администрации Хадыженского городского поселения Апшеронского района, осуществляют приемку указанного объекта путем составления [акта](#P1550) о приемке выполненных работ по размещению (реконструкции) НТО, утвержденного приложением 5 к настоящему постановлению (далее – Акт обследования).

1. При размещении НТО запрещается переоборудовать их конструкции, менять конфигурацию, увеличивать площадь и размеры НТО, ограждения и другие конструкции, а также запрещается организовывать фундамент НТО и нарушать благоустройство территории.
2. Изготовление НТО и его отделки должны применяться современные сертифицированные материалы с соблюдением правил пожарной безопасности, имеющие качественную и прочную окраску, отделку и не изменяющие своих эстетических и эксплуатационных качеств в течение всего срока эксплуатации НТО. При размещении передвижных (буксируемых) сооружений запрещается их переоборудование (модификация), если в результате проведения соответствующих работ передвижные сооружения не могут быть самостоятельно транспортированы (за счет движущей силы, вырабатываемой двигателем) или не могут быть транспортированы в составе с механическим транспортным средством, в том числе запрещается демонтаж с передвижных сооружений колес и прочих частей, элементов, деталей, узлов, агрегатов и устройств, обеспечивающих движение передвижных сооружений.
3. Эксплуатация НТО и их техническая оснащенность должны отвечать санитарным, противопожарным, экологическим правилам, правилам продажи отдельных видов товаров, соответствовать требованиям безопасности для жизни и здоровья людей, условиям приема, хранения и реализации товара, а также обеспечивать условия труда и правила личной гигиены работников.
4. Транспортное обслуживание НТО и загрузка их товарами не должны затруднять и снижать безопасность движения транспорта и пешеходов.

Загрузка товарами НТО может осуществляться в ночное время, не нарушая тишину и покой граждан.

1. Измерительные приборы, используемые в НТО, должны соответствовать области применения и классу точности, иметь необходимые оттиски поверительных клейм для обеспечения единства и точности измерения.
2. Не допускается осуществлять складирование товара, упаковок, мусора на элементах благоустройства и прилегающей к НТО территории.
3. Владельцы НТО обязаны обеспечить постоянный уход за внешним видом и содержанием своих объектов: содержать в чистоте и порядке, производить уборку и благоустройство прилегающей территории в соответствии с Правилами благоустройства территории Хадыженского городского поселения Апшеронского района, утверждёнными решением Совета Хадыженского городского поселения Апшеронского района, и в соответствии с эскизным проектом, согласованным с отделом архитектуры и градостроительства администрации Хадыженского городского поселения Апшеронского района.
4. В целях соблюдения условий безопасности дорожного движения и восприятия дорожной обстановки в торгово-остановочных комплексах посадочная площадка (площадка ожидания общественного транспорта) должна быть первым объектом по ходу движения транспорта, а затем размещаются торговые объекты.

Площади торговых объектов, размещённых в составе торгово-остановочного комплекса, не должны превышать пятидесяти процентов общей площади торгово-остановочного комплекса.

**Раздел 7. Порядок выдачи разрешений**

**на право размещения НТО в дни проведения**

**праздничных мероприятий, имеющих краткосрочный характер**

* 1. При проведении праздничных (торжественных) мероприятий в границах Хадыженского городского поселения Апшеронского района могут размещаться НТО без проведения Конкурса (до 10 дней) по заявлениям индивидуальных предпринимателей и юридических лиц в местах, утверждённых схемой размещения нестационарных торговых объектов в границах Хадыженского городского поселения Апшеронского района либо заявленных индивидуальными предпринимателями и юридическими лицами.
  2. Ассортимент товаров, предусмотренный к реализации в дни проведения праздничных мероприятий:
* попкорн и сладкая вата – общая площадь торгового объекта не более 4 кв. м (без использования оборудования высокого давления, не требующего подключения к источникам энергообеспечения). При необходимости подключения объекта к электросетям заявитель в момент обращения представляет копию договора на подключение к источникам энергообеспечения с ресурсоснабжающими организациями по заявленному адресу;
* воздушные шары и карнавальная продукция – размещение не более одного стола и (или) одной стойки с общей площадью торгового объекта не более 4 кв. м (без использования оборудования высокого давления);
* мороженое – размещение не более одного холодильного оборудования с общей площадью торгового объекта не более 4 кв. м. При необходимости подключения объекта к электросетям заявитель в момент обращения представляет копию договора на подключение к источникам энергообеспечения с ресурсоснабжающими организациями по заявленному адресу;
* пасхальные куличи – общая площадь торгового объекта не более 4 кв. м;
* прохладительные напитки – общая площадь торгового объекта не более 4 кв. м. При необходимости подключения объекта к электросетям заявитель в момент обращения представляет копию договора на подключение к источникам энергообеспечения с ресурсоснабжающими организациями по заявленному адресу;
* живые и искусственные цветы – общая площадь торгового объекта не более 4 кв. м (в день пасхального поминовения усопших (Радоница));
* живые цветы – общая площадь торгового объекта не более 4 кв. м (в Международный женский день);
* продукция общественного питания – общая площадь торгового объекта не более 6 кв. м. В момент обращения заявитель представляет документы (копии), подтверждающие наличие у него стационарного предприятия общественного питания с полным циклом производства указанной продукции;
* сувенирная продукция, символизирующая достопримечательности города Хадыженска и Краснодарского края, а также с тематикой государственных праздников, – размещение не более одного стола и (или) одной стойки с общей площадью торгового объекта не более 4 кв. м.;
* новогодние ели – общая площадь торгового объекта не более 6 кв. м. В момент обращения заявитель представляет документы (копии), подтверждающие происхождение реализуемого товара;

При осуществлении торговой деятельности в дни проведения праздничных мероприятий индивидуальными предпринимателями и юридическими лицами должны соблюдаться требования настоящего Положения и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность объектов нестационарной торговли.

1. Для получения разрешения на право размещения НТО в дни проведения праздничных мероприятий, имеющих краткосрочный характер, заявители подают в Отдел заявление с приложением копии свидетельства о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя или юридического лица не менее чем за 5 календарных дней до даты проведения праздничного мероприятия.
2. В заявлении указывается:

* полное наименование заявителя;
* юридический адрес заявителя;
* наименование проводимого мероприятия;
* предполагаемые даты размещения НТО;
* адрес размещения НТО;
* ассортиментный перечень предлагаемых к продаже товаров.

Также заявителем могут быть представлены в составе заявления документы, подтверждающие инвалидность заявителя.

1. Заявителю может быть отказано в случае, если:

* проведение праздничных мероприятий не планируется в период, указанный в заявлении;
* НТО планируется разместить на территории, прилегающей к административным зданиям, историческим объектам, памятникам архитектуры;
* размещение НТО в заявленном месте будет препятствовать проведению праздничных мероприятий, движению транспорта и (или) пешеходов;
* наличия достаточного количества стационарных торговых объектов (5 и более) и НТО (3 и более), осуществляющих реализацию схожего ассортимента товаров, по адресу, указанному в заявлении.

1. В случае если два или более заявителей подали заявление по одному адресу, предпочтение отдается заявителю, представившему документы об инвалидности.

При прочих равных условиях, в случае если два или более заявителей подали заявление по одному адресу, предпочтение отдается заявителю, ранее других подавшему заявление.

1. Решение о выдаче (отказе в выдаче) разрешения на право размещения НТО в дни проведения праздничных мероприятий, имеющих краткосрочный характер, принимается руководителем Отдела.
2. Разрешение на размещение НТО в дни проведения праздничных мероприятий, имеющих краткосрочный характер, выдается Отделом не менее чем за 2 календарных дня до даты проведения праздничного мероприятия.
3. В случае принятия решения об отказе в выдаче разрешения на право размещения НТО в дни проведения праздничных мероприятий, имеющих краткосрочный характер, заявителю не менее чем за 2 календарных дня до даты проведения праздничного мероприятия вручается (направляется) уведомление об отказе в выдаче разрешения на право размещения НТО.

**Раздел 8. Предоставление права на размещение НТО без проведения**

**Конкурса Сельхозтоваропроизводителям**

1. Предоставление права на размещение НТО в границах Хадыженского городского поселения Апшеронского района Сельхозтоваропроизводителям (далее – Заявитель) осуществляется в отношении мест, определённых в Схеме для предоставления Сельхозтоваропроизводителям.
2. Предоставление права на размещение НТО Сельхозтоваропроизводителям осуществляется без проведения Конкурса посредством предоставления одному Сельхозтоваропроизводителю не более трех мест, определённых в Схеме для предоставления Сельхозтоваропроизводителям по всем видам специализаций, указанным в пункте 8.3. настоящего раздела Положения.
3. Исчерпывающий перечень продукции сельского хозяйства, предусмотренной к реализации в местах, определённых в Схеме для предоставления Сельхозтоваропроизводителям, включает:

* фрукты и овощи;
* бахчевые культуры;
* молоко, пастеризованное из автоцистерны;
* рыба живая из автоцистерны.

Претендентами на право размещения НТО без проведения конкурсных процедур могут являться Сельхозтоваропроизводители, соответствующие следующим требованиям:

1) должны быть зарегистрированными в установленном порядке на территории Российской Федерации;

2) должны иметь основной вид деятельности в соответствии с разделом А Общероссийского классификатора видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2), утверждённого приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии (Росстандарта) от 31.01.2014 № 14-ст;

3) не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации (для Сельхозтоваропроизводителей – юридических лиц);

4) не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (для Сельхозтоваропроизводителей – крестьянских (фермерских) хозяйств, индивидуальных предпринимателей);

5) в отношении Сельхозтоваропроизводителя не введена процедура банкротства;

6) деятельность Сельхозтоваропроизводителя не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

1. Для получения разрешения, заявители подают в Отдел заявление не менее чем за 10 календарных дней до предполагаемой даты размещения НТО.

Заявителем могут быть представлены документы, подтверждающие инвалидность заявителя.

В заявлении указывается:

* полное наименование заявителя;
* адрес заявителя;
* предполагаемые даты размещения НТО;
* адрес размещения НТО;
* ассортимент предлагаемых к реализации товаров.

1. Разрешение на размещение НТО выдается Отделом не менее чем за 3 календарных дня до даты предполагаемого размещения НТО.

Раздел 9. Порядок проведения администрацией Хадыженского городского

поселения Апшеронского района контрольных мероприятий

по проверке соблюдения стороной договора условий договора

и требований к размещению и эксплуатации НТО

1. Контрольные мероприятия по проверке соблюдения Стороной Договора условий Договора (далее - мероприятия) осуществляются муниципальными служащими Отдела.

Целью проведения мероприятий является обеспечение соблюдения требований, установленных Договором.

Задачей проведения мероприятий является предупреждение, выявление и пресечение нарушений условий Договора.

К отношениям, связанным с проведением мероприятий, не применяются положения Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=6F732DC1A56317C2181B5EA76185BA805B4B0728BC0E1B94177DDC09E865066F75FE97E12A0A0EF96B7A2B2F1FvBn0H) от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

1. Предусмотрены следующие мероприятия:

* плановые, осуществляемые на основании графика ежеквартально по несезонным НТО и ежемесячно по сезонным НТО;
* периодические, проводимые по мере необходимости, на основании информации, содержащей сведения о нарушениях требований законодательства при размещении НТО, поступившей от граждан, индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, органов государственной власти, органов местного самоуправления, средств массовой информации, содержащейся в открытых и общедоступных информационных ресурсах, в результате фактически выявленных нарушений.

1. Плановые мероприятия проводятся не чаще одного раза в квартал – в отношении несезонных НТО, не чаще одного раза в месяц – в отношении сезонных НТО.

Периодические мероприятия проводятся в срок не позднее 5 рабочих дней с момента поступления информации, указанной в [пункте 9.2.](#P361)

1. Плановые и периодические мероприятия проводятся путем документарной проверки и (или) выезда на места осуществления торговой деятельности (далее – выезды). Предварительное уведомление Стороны Договора о проведении данных мероприятий не требуется.

В ходе проведения указанных мероприятий Отделом в пределах срока, установленного в [пункте 8.3 раздела 8](#P364) настоящего Положения, осуществляется анализ документов и сведений, предусмотренных настоящим Положением и представленных Отделу Стороной Договора.

Отдел имеет право запрашивать у Стороны Договора документы и сведения, предусмотренные условиями Договора.

При выездах уполномоченный, муниципальный служащий Отдела обязан иметь при себе служебное удостоверение, выданное администрацией Хадыженского городского поселения Апшеронского района, а также копию графика, утвержденного начальником Отдела, – в случаях выполнения плановых мероприятий.

В ходе обследования НТО муниципальные служащие Отдела вправе применять технические средства аудио-, фото-, видеофиксации, а также иные средства фиксации, результаты которых прикладываются к акту обследования нестационарного торгового объекта на предмет выполнения Участником требований договора о предоставлении права на размещение нестационарного торгового объекта в границах Хадыженского городского поселения Апшеронского района (далее – Акт обследования).

1. По результатам документарной проверки в случае выявленных нарушений Отдел в течение 3 рабочих дней с момента завершения проверки готовит уведомление об устранении нарушений условий Договора (далее – Уведомление), которое подписывается начальником Отдела и вручается Стороне по Договору нарочным либо посредством направления их почтовым отправлением, электронной почтой.
2. По результатам выезда составляется [акт](#P1103) обследования.

Акт обследования оформляется уполномоченным муниципальным служащим Отдела в день выезда по результатам обследования НТО непосредственно на месте размещения НТО.

С актом обследования уполномоченный, муниципальный служащий Отдела обязан ознакомить под расписку Сторону Договора (или лицо, работающее в НТО на основании трудового договора со Стороной Договора). В случае отказа указанных лиц от подписания акта обследования уполномоченным муниципальным служащим Управления проставляется соответствующая отметка в акте обследования.

Акт обследования приобщается к экземпляру Договора, хранящемуся в Отделе.

При выявлении нарушений условий Договора, отраженных в акте обследования, уполномоченным муниципальным служащим Отдела готовится Уведомление, которое подписывается начальником Отдела, и вручается Стороне Договора нарочным либо посредством направления их почтовым отправлением, электронной почтой.

При обнаружении в НТО признаков нарушений действующего законодательства в области оборота алкогольной и спиртосодержащей продукции Отдел направляет информацию в уполномоченный орган с целью принятия мер в пределах установленной компетенции.

Сторона Договора своими силами и за свой счет устраняет все обнаруженные нарушения в сроки, указанные в Уведомлении.

1. В целях обеспечения контроля за исполнением требований Уведомления Отдела не позднее 30 рабочих дней со дня окончания, установленного на исполнение требований Уведомления срока, осуществляет контроль исполнения требований Уведомления, в том числе путем повторного выезда с составлением Акта обследования.

Под неисполнением в срок требований Уведомления понимается исполнение требований Уведомления частично, уклонение от исполнения, непредставление (несвоевременное представление) документов, подтверждающих исполнение.

При наличии повторно выявленных нарушений в соответствии с разделом 3 договора, утвержденного согласно приложению 2 к настоящему Положению, Отдел инициирует досрочное расторжение администрацией Хадыженского городского поселения Апшеронского района Договора.

Копия уведомления о досрочном расторжении Договора приобщается к экземпляру Договора, хранящемуся в Отделе.

По истечении 3 дней после прекращения действия Договора Сторона по Договору обязана освободить территорию от конструкций НТО и привести ее в первоначальное состояние.

Ведущий специалист отдела

экономического развития О.М. Михна

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

Хадыженского городского поселения

Апшеронского района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_

СОСТАВ

конкурсной комиссии по предоставлению права

на размещение нестационарных торговых объектов в границах

Хадыженского городского поселения Апшеронского района

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Агопьян  Артур Александрович | - | заместитель главы Хадыженского городского поселения Апшеронского района, председатель комиссии; |
| Михна  Оксана Макаровна | - | ведущий специалист отдела экономического развития администрации Хадыженского городского поселения Апшеронского района, заместитель председателя комиссии; |
| Козлова  Мария Александровна | - | главный специалист отдела архитектуры и градостроительства администрации Хадыженского городского поселения Апшеронского района, секретарь комиссии |
| Члены конкурсной комиссии: | | |
| Селютина  Наталья Александровна | - | главный специалист МКУ «Центр развития ЖКХ» Хадыженского городского поселения; |
| Квитко  Александра Олеговна | - | главный специалист МКУ «Центр развития ЖКХ» Хадыженского городского поселения; |
| Серебрякова  Мария Борисовна | - | главный специалист МКУ «Центр развития ЖКХ» Хадыженского городского поселения; |
| Кожухова  Ксения Мамрыковна | - | главный специалист отдела организационно-кадровой работы администрации Хадыженского городского поселения Апшеронского района |

Ведущий специалист отдела

экономического развития О.М. Михна

Приложение 1

к Положению о проведении конкурса на право размещения нестационарных торговых объектов в границах Хадыженского городского поселения Апшеронского района

ФОРМА

заявки о предоставлении права на размещение нестационарного торгового

объекта в границах Хадыженского городского поселения

Апшеронского района

В конкурсную комиссию по предоставлению права на размещение нестационарных торговых объектов в границах Хадыженского городского поселения Апшеронского района

ЗАЯВКА

о предоставлении права на размещение нестационарного торгового

объекта в границах Хадыженского городского поселения

Апшеронского района

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Заявитель | | , | | | | |
|  | | (наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя или физического лица, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход») | | | | |
|  | | | | | | |
| (паспортные данные (серия номер, кем и когда выдан) для индивидуального предпринимателя или | | | | | | |
|  | | | | | | |
| физического лица, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход») | | | | | | |
|  | | | | | | |
| (юридический адрес юридического лица, адрес места жительства индивидуального предпринимателя или | | | | | | |
|  | | | | | | |
| физического лица, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход») | | | | | | |
| адрес электронной почты | | | |  | | |
| ИНН заявителя | | |  | | , контактный телефон |  |
| ОГРН |  | | | | | |
|  | (номер, дата, кем присвоен) | | | | | |

Прошу Вас рассмотреть на заседании конкурсной комиссии по предоставлению права размещения нижеуказанного торгового объекта в границах Хадыженского городского поселения Апшеронского района:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № лота | Адресный ориентир – место размещения НТО | Тип НТО | Площадь занимае­мо­го участка | Специализация (ассортимент реализуемой продукции) | Период функцио­нирования |
|  |  |  |  |  |  |

С положением о размещении нестационарных торговых объектов в границах Хадыженского городского поселения Апшеронского района ознакомлен(а).

Настоящей заявкой подтверждаю, что в отношении предприятия-заявителя не проводится процедура ликвидации и банкротства, деятельность не приостановлена.

К заявке прилагаю пакет (запечатанный конверт) с документами, оформленными в соответствии с требованиями Положения о размещении нестационарных торговых объектов в границах Хадыженского городского поселения Апшеронского района.

М.П.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата подачи заяви) (Ф.И.О., подпись подавшего заявку)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата принятия заявки) (Ф.И.О., подпись принявшего заявку)

№ регистрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_

В соответствии с требованиями ст. 9 Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006№ 152-ФЗ даю согласие на обработку предоставленных данных.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О., подпись подавшего заявку)

Приложение 2

к Положению о проведении конкурса на право размещения нестационарных торговых объектов в границах Хадыженского городского поселения Апшеронского района

ФОРМА

договора о предоставлении права на размещение нестационарных торговых объектов в границах Хадыженского городского поселения

Апшеронского района

ДОГОВОР № \_\_\_\_\_

о предоставлении права на размещение нестационарных торговых объектов

в границах Хадыженского городского поселения Апшеронского района

г. Хадыженск «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

Администрация Хадыженского городского поселения Апшеронского района, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице главы Хадыженского городского поселения Апшеронского района Захаровой Юлии Николаевны, действующей на основании Устава, с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование организации, ФИО индивидуального предпринимателя)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(должность, Ф.И.О.)

в дальнейшем «Участник», с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее – договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора:

1.1. В соответствии с решением конкурсной комиссии по предоставлению права на размещение нестационарных торговых объектов в границах Хадыженского городского поселения Апшеронского района от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ протокол № \_\_\_\_\_\_\_, Администрация предоставляет Участнику право на размещение нестационарного торгового объекта (далее – Объект):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (тип объекта)

для осуществления торговой деятельности

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(специализация)

по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место расположения объекта)

на срок с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Права и обязанности Сторон

1. Администрация:
2. Осуществляет контроль за выполнением условий Договора и требований к размещению и эксплуатации торгового объекта, предусмотренных разделом 6 Положения о размещении нестационарных торговых объектов в границах Хадыженского городского поселения Апшеронского района.
3. Проводит обследование Объекта с составлением акта.
4. Демонтирует установленные конструкции при нарушении (невыполнении) Участником обязательств, предусмотренных [пунктом 2.4](#P614) Договора, за счет Участника.
5. Администрация обязуется обеспечить методическую и организационную помощь в вопросах организации торговли, предоставлении услуг населению.
6. Участник имеет право разместить Объект в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов в границах Хадыженского городского поселения Апшеронского района, утвержденной постановлением администрации муниципального образования Апшеронский район от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
7. Участник обязуется:
8. Обеспечить установку Объекта и его готовность к работе в соответствии с эскизным проектом и требованиями к размещению и эксплуатации торгового Объекта.
9. Приступить к эксплуатации Объекта после заключения договоров: на вывоз твердых бытовых и жидких отходов, потребление энергоресурсов (при необходимости).
10. Использовать Объект по назначению, указанному в [пункте 1.1](#P590) Договора, без права передачи третьему лицу.
11. Обеспечить выполнение установленных законодательством Российской Федерации торговых, санитарных и противопожарных норм и правил организации работы для данного Объекта, и прилегающей территории. Вести работы по благоустройству прилегающей территории.
12. Обеспечить постоянное наличие на Объекте и предъявление по требованию контролирующих органов следующих документов:

* настоящего Договора;
* вывески торгового Объекта, оформленной в соответствии с требованиями действующего законодательства;
* подтверждающих источник поступления, качество и безопасность реализуемой продукции;
* предусмотренных [Законом](consultantplus://offline/ref=B61C239B72B2529DFB9504276191E3CBFFE9B7BB1782BE022F472E99F7FBECM) Российской Федерации «О защите прав потребителей».

1. Перечислять в местный бюджет (бюджет Хадыженского городского поселения Апшеронского района) предложенную им сумму за право размещения нестационарного торгового объекта в границах Хадыженского городского поселения Апшеронского района в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей по следующим реквизитам:

Наименование получателя: Администрация Хадыженского городского поселения Апшеронского района, ИНН 2325017868; КПП 232501001; ОКТМО 03605109; БИК ТОФК 010349101; ОГРН 1052314218725; ОКПО 04019232;

Номер казначейского счета: 03100643000000011800

Номер единого казначейского счета: 40102810945370000010

Наименование банка: Южное ГУ банка России//УФК по Краснодарскому краю г. Краснодар

УФК по Краснодарскому краю (Администрация Хадыженского городского поселения Апшеронского района л/с 04183006130)

КБК 992 11109045130000120

Назначение платежа: плата за право размещения сезонного нестационарного торгового объекта.

Сумма за право размещения Объекта в границах Хадыженского городского поселения Апшеронского района за первый месяц срока действия Договора подлежит перечислению в местный бюджет (бюджет Хадыженского городского поселения Апшеронского района) в течение 3 (трех) банковских дней с момента его подписания.

В случае выявления факта продажи иной продукции, не производимой Участником, и отраженного в акте, Участник лишается предоставленной ему льготы и обязуется перечислять в местный бюджет (бюджет Хадыженского городского поселения Апшеронского района) предложенную им сумму за право размещения Объекта в границах Хадыженского городского поселения Апшеронского района.

Сумма за право размещения Объекта в границах Хадыженского городского поселения Апшеронского района за последний неполный месяц определяется пропорционально времени размещения объекта в течение данного месяца.

1. Запрещается торговля табачной продукцией, никотинсодержащей продукцией, кальянами в нестационарных торговых объектах.
2. Освободить занимаемую территорию от конструкций и привести ее в первоначальное состояние в течение 3 (трех) дней:

* по окончанию срока действия Договора;
* в случае досрочного расторжения Договора по инициативе Администрации в соответствии с [разделом 3](#P637) настоящего Договора;
* на основании решения суда, вступившего в законную силу.

3. Расторжение Договора

1. Администрация имеет право досрочно в одностороннем порядке расторгнуть Договор, письменно уведомив о расторжении Участника или его представителя путем вручения ему уведомления нарочно либо направления его посредством почты России, электронной почты, телеграммы за 3 дня, в случаях:

* не устранения в срок нарушений, выявленных при обследовании Объекта и отраженных в акте;
* нарушения Участником [подпунктов 2.4.1](#P615)-[2.4.3](#P617), [2.4.6 раздела 2](#P624) настоящего Договора;
* неоднократного (два и более раз) нарушения Участником [подпунктов 2.4.4](#P618), [2.4.5 раздела 2](#P619) настоящего Договора;
* при необходимости проведения реконструкции Объекта или использовании земельного участка, на котором расположен Объект, для нужд администрации Хадыженского городского поселения Апшеронского района;
* неоднократного (два и более раз) нарушения законодательства в сфере защиты прав потребителей;
* неоднократного (два и более раз) нарушения санитарных норм и правил от уполномоченных органов в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

1. По истечении 3 дней с момента уведомления Участника по адресу, указанному в Договоре, в соответствии с [пунктом 3.1 раздела 3](#P649) Договора Договор считается расторгнутым.
2. Договор может быть расторгнут досрочно по обоюдному согласию Сторон.

4. Прочие условия

1. Изменения и дополнения к Договору действительны, если они оформлены в письменной форме дополнительными Соглашениями и подписаны уполномоченными представителями Сторон.
2. В случае изменения адреса или иных реквизитов каждая из Сторон обязана в десятидневный срок направить об этом письменное уведомление другой Стороне, в противном случае все извещения и другие документы, отправленные по адресу, указанному в Договоре, считаются врученными.
3. Взаимоотношения Сторон, не урегулированные Договором, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации.
4. Договор составлен в 2 экземплярах: для каждой Стороны по одному экземпляру.

5. Реквизиты, адреса и подписи Сторон

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| «Администрация»  Администрация Хадыженского город­ского поселения Апшеронского района  Адрес: 352680, Краснодарский край,  г. Хадыженск, ул. Школьная, 33  ИНН 2325017868; КПП 232501001;  ОКТМО 03605109; БИК ТОФК 010349101;  ОГРН 1052314218725; ОКПО 04019232;  Номер казначейского счета: 03100643000000011800  Номер единого казначейского счета: 40102810945370000010  Наименование банка: Южное ГУ банка России//УФК по Краснодарскому краю г. Краснодар  УФК по Краснодарскому краю (Админи­страция Хадыженского город­ского поселе­ния Апшеронского района л/с 04183006130)  КБК 992 11109080130000120  Глава Хадыженского городского поселения Апшеронского района  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ю.Н. Захарова  (подпись)  МП |  | «Участник»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  (подпись) (фамилия, инициалы) |

Приложение 3

к Положению о проведении конкурса на право размещения нестационарных торговых объектов в границах Хадыженского городского поселения Апшеронского района

**МЕТОДИКА**

**определения стартового финансового предложения за право на размещение нестационарных торговых объектов в границах Хадыженского городского поселения Апшеронского района**

1. **Для сезонных торговых объектов (за исключением сезонных (летних) кафе):**

S = C x Kсезон x Р x Kльгот, где:

S – стартовый размер финансового предложения за право на размещение сезонных торговых объектов в месяц;

C – базовый размер финансового предложения за право на размещение сезонных торговых объектов;

Kсезон – коэффициент, учитывающий сезонность

(Kсезон = 1,5 – объекты, функционирующие в весенне-летний период,

Kсезон = 1 – объекты, функционирующие в осенне-зимний период);

Kльгот – коэффициент, применяемый для производителей продукции общественного питания и товаропроизводителей сельскохозяйственной продукции и продукции ее переработки, реализующих производимую продукцию, инвалидов и членов их семей (0,5);

Р – период функционирования нестационарного торгового объекта (месяцев).

Таблица

базового размера финансового предложения за право на размещение нестационарных торговых объектов в границах

Хадыженского городского поселения Апшеронского района

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Ассортимент товаров | Базовый размер финансового предложения (C) (рублей/1 месяц) |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Квас | 1000 |
| 2. | Бахчевые культуры (овощи, фрукты) | 1000 |
| 3. | Рыба живая из автоцистерны | 1000 |
| 4. | Мороженое и безалкогольные прохладительные напитки | 1000 |
| 5. | Новогодние ели | 1000 |
| 6. | Услуги аттракциона | 1000 |
| 7. | Услуги проката | 1000 |

1. **Для мелкорозничных и иных несезонных торговых объектов (включая сезонные (летние) кафе):**

Расчет стоимости за право размещения мелкорозничных и иных несезонных торговых объектов (включая сезонные (летние) кафе) осуществляется в соответствии с Приказом департамента имущественных отношений Краснодарского края от 14.12.2016 года № 2640 «Об утверждении результатов государственной кадастровой оценки земель населенных пунктов на территории Краснодарского края» (далее Приказ).

Sр = C/12 x T x Cn x Mр, х S х Kльгот х Р, где:

Sр – стартовый размер финансового предложения за право размещения мелкорозничного несезонного нестационарного торгового объекта (единица измерения – рубль);

C – базовый размер для расчета финансового предложения за право на размещение мелкорозничных и иных несезонных торговых объектов (включая сезонные (летние) кафе) за 1 кв. метр за год, в соответствии с кадастровым кварталом, согласно Приказу;

T – коэффициент, учитывающий тип нестационарного торгового объекта:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Тип торгового объекта | Значение коэффициента T |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Киоск, павильон в составе торгово-остановочного комплекса | 0,8 |
| 2. | Киоск, павильон (площадью до 30 кв. м) | 0,8 |
| 3. | Павильон (площадью от 31 до 60 кв. м) | 0,5 |
| 4. | Павильон (площадью от 61 до 100 кв. м) | 0,35 |
| 5. | Павильон (площадью свыше 101 кв. м) | 0,3 |
| 6. | Сезонное (летнее) кафе | 0,2 |

Cп –коэффициент, учитывающий специализацию торгового объекта:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Специализация нестационарного торгового объекта | Значение коэффициента Cп |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Плодовоовощная продукция сельскохозяйственной переработки | 0,9 |
| 2. | Мороженное и прохладительные напитки | 0,9 |
| 3. | Услуги общественного питания | 0,9 |
| 4. | Хлебобулочные и выпечные изделия в промышленной упаковке | 0,9 |
| 5. | Бытовые услуги | 0,3 |
| 6. | Продовольственные товары | 0,9 |
| 7. | Непродовольственные товары | 0,9 |
| 8. | Бакалейно-кондитерские товары | 0,9 |
| 9. | Цветы живые и искусственные | 0,9 |
| 10. | Печатная продукция | 0,5 |
| 11. | Универсальные (продовольственные и непродовольственные) товары | 0,9 |
| 12. | Лотерейные билеты (официально зарегистрированных государственных лотерей) | 0,5 |

Mр – коэффициент, учитывающий место размещения сезонного торгового объекта на территории равный 0,5 (применительно к х. Красная горка);

S – площадь земельного участка, на котором планируется размещение торгового объекта;

Kльгот – коэффициент, применяемый для производителей продукции общественного питания и товаропроизводителей сельскохозяйственной продукции и продукции ее переработки, реализующих производимую продукцию, инвалидов и членов их семей (0,5);

Р – период функционирования мелкорозничных и иных несезонных торговых объектов (включая сезонные (летние) кафе) месяцев.

Приложение 4

к Положению о проведении конкурса на право размещения нестационарных торговых объектов в границах Хадыженского городского поселения Апшеронского района

ФОРМА БЛАНКА

финансового предложения за право на размещение нестационарных торговых объектов в границах Хадыженского городского поселения

Апшеронского района

Финансовое предложение

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, юридического лица)

за размещение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(тип и специализация объекта)

по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место расположения объекта)

на период с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Стартовый размер оплаты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.

(сумма прописью)

Предложение предпринимателя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.

(сумма прописью)

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П.

Приложение 5

к Положению о проведении конкурса на право размещения нестационарных торговых объектов в границах Хадыженского городского поселения Апшеронского района

ФОРМА БЛАНКА АКТА

о приемке выполненных работ по реконструкции (размещению)

нестационарных торговых объектов (НТО) в границах

Хадыженского городского поселения Апшеронского района № \_\_\_\_\_

г. Хадыженск «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Наименование предприятия (фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя), получившего право на размещение НТО

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес размещения НТО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Муниципальный служащий Отдела муниципального контроля администрации Хадыженского городского поселения Апшеронского района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(должность, Ф.И.О.)

с работником Отдела архитектуры и градостроительства администрации Хадыженского городского поселения Апшеронского района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(должность, фамилия И.О.)

в присутствии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. представителя предприятия (индивидуального предпринимателя)

проведено обследование НТО с целью приемки работ по реконструкции (размещению) НТО, в результате чего установлено следующее:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование работ | Соответствует/  не соответствует эскизному проекту/  не предусмотрено эскизным проектом | Рекомендации |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |

Подписи: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Фамилия инициалы)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Фамилия инициалы)

Подпись лица, в присутствии которого проведена приемка работ по реконструкции (размещению) НТО

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Фамилия инициалы)

Приложение 6

к Положению о проведении конкурса на право размещения нестационарных торговых объектов в границах Хадыженского городского поселения Апшеронского района

ФОРМА

видов конструкций (НТО) рекомендуемая для использования при

организации нестационарной торговли в границах

Хадыженского городского поселения Апшеронского района

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Продовольственные и непродовольственные товары  торговый павильон |  |
| 2 | Овощи, бахчевые  культуры  бахчевой развал,  торговая палатка |  |
| 3 | Бакалея, мед,  овощи, фрукты,  автозапчасти  торговый павильон |  |
| 4 | Общественное  питание  торговый павильон |  |

Приложение 7

к Положению о проведении конкурса на право размещения нестационарных торговых объектов в границах Хадыженского городского поселения Апшеронского района

ФОРМА

заявления о выдаче разрешения на право размещения нестационарного торгового объекта в дни проведения праздничных мероприятий в границах Хадыженского городского поселения Апшеронского района

Главе Хадыженского городского поселения Апшеронского района

Ю.Н. Захаровой

ЗАЯВЛЕНИЕ

о выдаче разрешения на право размещения нестационарного торгового объекта в дни проведения праздничных мероприятий в границах Хадыженского городского поселения Апшеронского района

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Заявитель | |  | | | | | |
|  | | (наименование организации, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя) | | | | | |
| Юридический (домашний) адрес | | | |  | | | |
| , | | | | | | | |
| Ф.И.О. руководителя предприятия | | | | |  | | |
|  | | | | | | | |
| ИНН заявителя | | |  | | | контактный телефон |  |
| ОГРН |  | | | | | | |
|  | (номер, дата, кем выдано) | | | | | | |
|  | | | | | | | |

Прошу Вас рассмотреть возможность размещения нестационарного торгового объекта в дни проведения праздничных мероприятий

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | | |
| (наименование мероприятия и даты, предполагаемые для организации торговли) | | |
|  | | |
| для реализации | , | |
|  |  | |
| расположенного (точный адрес) | |  |
|  | |  |

С положением о размещении нестационарных торговых объектов в границах Хадыженского городского поселения Апшеронского района ознакомлен(на) и обязуюсь его соблюдать.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата подачи заявления) (Ф.И.О., подпись предпринимателя или руководителя предприятия)

Приложение 8

к Положению о проведении конкурса на право размещения нестационарных торговых объектов в границах Хадыженского городского поселения Апшеронского района

ФОРМА

разрешения на право размещения нестационарного торгового объекта в дни проведения праздничных мероприятий в границах Хадыженского городского поселения Апшеронского района

РАЗРЕШЕНИЕ

на право размещения нестационарного торгового объекта в дни проведения праздничных мероприятий в границах Хадыженского городского поселения Апшеронского района

от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. № \_\_\_\_\_\_\_\_

В дни проведения праздничных мероприятий, посвященных \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | | |
| (наименование праздничного мероприятия) | | |
|  | | |
| (даты, предполагаемые для организации торговли) | | |
|  | | |
| (наименование организации, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя) | | |
| Выдается разрешение на право размещения | |  |
|  | | (наименование объекта торговли) |
|  | | |
| (ассортимент товара, предусмотренный к реализации) | | |
|  | | |
| по адресу |  | |
|  | (адрес размещения торгового объекта) | |

Приложение 9

к Положению о проведении конкурса на право размещения нестационарных торговых объектов в границах Хадыженского городского поселения Апшеронского района

ФОРМА

уведомления об отзыве заявки на участие в конкурсе о предоставлении права на размещение нестационарного торгового объекта в границах Хадыженского городского поселения Апшеронского района

В конкурсную комиссию по предоставлению права на размещение нестационарных торговых объектов в границах Хадыженского городского поселения Апшеронского района

УВЕДОМЛЕНИЕ

об отзыве заявки на участие в конкурсе о предоставлении права

на размещение нестационарного торгового объекта в границах

Хадыженского городского поселения Апшеронского района

|  |  |
| --- | --- |
| Я, | , |
|  | (наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя или физического лица, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход») |

являясь Участником конкурса на право размещения нестационарных торговых объектов в границах Хадыженского городского поселения Апшеронского района, уведомляю об отказе в рассмотрении Конкурсной комиссией поданного мною Заявления (Финансового предложения) по лоту № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Адресный ориентир – место размещения НТО | Тип НТО | Площадь занимае­мо­го участка | Специализация (ассортимент реализуемой продукции) | Период функцио­нирования |
|  |  |  |  |  |

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата подачи уведомления) (Ф.И.О., подпись подавшего уведомление)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата принятия уведомления) (Ф.И.О., подпись принявшего уведомление)